



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Δ/νση: Διοικητήριο Πανεπιστημιούπολη

Ζ.Ε.Π. Κοζάνης ΤΚ 50100

Διοικητικές πληροφορίες: Γ. Χαϊτίδης & Κ. Βλαχάκη

Τηλ.: +30 2461056470 & 2461056471

Email: ghaitidis@uowm.gr & kvlachaki@uowm.gr

Πληροφορίες για τεχνικές προδιαγραφές: Α. Κάγκκαρης

Τηλ.: +30 2461056303, Email: akagkaris@uowm.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ
ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΕ ΚΟΖΑΝΗ, ΦΛΩΡΙΝΑ, ΚΑΣΤΟΡΙΑ, ΓΡΕΒΕΝΑ & ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑ,
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 37.200,00€, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ 24% ΦΠΑ**

Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας, βάσει του Ν. 4412/2016, και έχοντας υπόψη:

- Τον ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τροποποιήσεων αυτού όπως ισχύουν και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 118.
- Το από 22/10/2024 Πρωτογενές αίτημα του τμ. Πρωτοκόλλου, της Διεύθυνσης Διοικητικού με ΑΔΑΜ: 24REQ015726361, με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές.
- Την Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης με αριθμό 1002/30-10-2024, με ΑΔΑ: 6Α8Μ469Β7Κ-Ζ2Υ και ΑΔΑΜ: 24REQ015726391,

προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο να καταθέσει οικονομική προσφορά για την παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφορών για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας, συνολικού προϋπολογισμού **37.200,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, για το χρονικό διάστημα **από την υπογραφή της σύμβασης έως τη συμπλήρωση του προϋπολογιζόμενου ποσού**, σύμφωνα με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές των Παραρτημάτων της Παρούσας.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ιδρύματος, ΚΑΕ: 0831Α και αναλύεται ως εξής: 2024: 1.000,00€ / 2025: 9.242,55€ / 2026: 9.242,55€ / 2027: 9.242,55€ / 2028: 8.472,35€. Τα παραπάνω ποσά δεν είναι δεσμευτικά ως προς την απορρόφησή τους και το εκάστοτε υπόλοιπο μεταφέρεται στο επόμενο έτος.

Ταξινόμηση κατά CPV: [64110000-0]-Ταχυδρομικές υπηρεσίες.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να καταθέσουν οικονομική προσφορά για το σύνολο του αντικειμένου της παρούσας Πρόσκλησης. Κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών θα είναι η χαμηλότερη τιμή σύγκρισης, με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι απαιτούμενοι όροι.

Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στο ΚΗΜΔΗΣ, καθώς και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη θέση ΕΠΙΚΑΙΡΟΤΗΤΑ - «ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ – ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ», (<https://uowm.gr/category/news/calls/>), όπου διατίθενται τα συνημμένα αρχεία των Παραρτημάτων της παρούσας σε επεξεργάσιμη μορφή.

Οι παραλήπτες, θα πρέπει να **αποστέλλουν ηλεκτρονικά** τα στοιχεία των ενδιαφερομένων εταιριών (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) στην ηλεκτρονική διεύθυνση

ghaitidis@uowm.gr ή kvlachaki@uowm.gr, έτσι ώστε το Ίδρυμα να έχει στη διάθεσή του πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν την Πρόσκληση, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινήσεις.

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν την προσφορά τους, αποκλειστικά σε σφραγισμένο φάκελο, όπου θα περιέχονται:

- 1) **Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου** σε ισχύ στο οποίο θα αναγράφονται οι δραστηριότητες του συμμετέχοντα (όπου θα φαίνεται ότι **το αντικείμενο της δραστηριότητας του υποψηφίου** είναι συναφές με το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης), γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα **(30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του**, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτού, **φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος**.
- 2) **Άδεια ειδική ή γενική της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων** από την οποία να προκύπτει η εγγραφή της επιχείρησης στο **μητρώο ταχυδρομικών επιχειρήσεων**, που τηρείται από την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (Ε.Ε.Τ.Τ), όπως ισχύει σήμερα.
- 3) **Ο Πίνακας Συμμόρφωσης** του Παραρτήματος Ι, συμπληρωμένος και υπογεγραμμένος από τον προσφέροντα *(διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word)*.
- 4) **Οικονομική προσφορά** του Παραρτήματος ΙΙ, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα *(διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου excel)*.
- 5) **Ο Επίσημος Τιμοκατάλογος** του οικονομικού φορέα για τις λοιπές ή/και πρόσθετες υπηρεσίες που δεν προβλέπονται στην παρούσα πρόσκληση.
- 6) **Υπεύθυνη Δήλωση** του Παραρτήματος ΙΙΙ, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα *(διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word)*.

Στον παραπάνω φάκελο θα αναγράφονται εξωτερικά τα στοιχεία:

α) του προσφέροντος (πλήρη επωνυμία, Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ., δ/νση, τηλέφωνο, email) **και**

β) της διαδικασίας ήτοι:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ:
ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΕ ΚΟΖΑΝΗ, ΦΛΩΡΙΝΑ, ΚΑΣΤΟΡΙΑ, ΓΡΕΒΕΝΑ & ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑ

ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: 22/11/2024, 12:30 μ.μ.

(Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο)

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν **μέχρι τις 22/11/2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:30 μ.μ.** (ημερομηνία λήξης κατάθεσης προσφορών) στο **Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας, 3^{ος} Όροφος Διοικητηρίου**, Πανεπιστημιούπολη ΖΕΠ Κοζάνης, Τ.Κ. 50150, τηλ. 24610-56303 & 56304. Η αποσφράγιση των φακέλων θα πραγματοποιηθεί κατά την παραπάνω ημ/νία και ώρα στην αίθουσα συνεδριάσεων της Διεύθυνσης Διοικητικού του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στο Διοικητήριο, στην Πανεπιστημιούπολη, στη ΖΕΠ Κοζάνης.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα τριών (3) μηνών από την επόμενη της διενέργειας της πρόσκλησης.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για την απόφαση ανάθεσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- i) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι:
- 1/ δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση
- α) για κάποιο από τα αδικήματα του αρ. 73 του Ν.4412/2016
- β) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας
- 2/ δεν έχει καταδικαστεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή.
- Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- ii) Πιστοποιητικά σε ισχύ που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι ο ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής (**ασφαλιστική ενημερότητα**).
- iii) Πιστοποιητικό σε ισχύ που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα**).
- iv) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
- Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:
- i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες για το χρονικό διάστημα **από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και έως τη συμπλήρωση του προϋπολογισμού της παρούσας πρόσκλησης.**
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου σύμφωνα με την Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΚΥΑ) Β' 2385/12.04.2023 όπως ισχύει σήμερα. Τα **μηνιαία** παραστατικά του αναδόχου θα εκδίδονται στα εξής στοιχεία:

Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας Πανεπιστημιούπολη Ζ.Ε.Π. Κοζάνης, Τ.Κ. 50150, Κοζάνη Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης	Στοιχεία ηλεκτρονικής τιμολόγησης: Κωδικός ΑΑΗΤ: 1020.Ε00326.0001 Τύπος προϋπολογισμού: ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ 3/ 6Α8Μ469Β7Κ-Ζ2Υ Κωδικός CPV: [64110000-0]-Ταχυδρομικές υπηρεσίες.
---	---

4. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα, μετά την παροχή των υπηρεσιών και αφού προηγηθεί βεβαίωση παραλαβής περί εκπληρώσεως των εν γένει συμβατικών του υποχρεώσεων, ο δε Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας.
5. Τον ανάδοχο βαρύνει ο προβλεπόμενος κάθε φορά φόρος του Δημόσιου Τομέα (**σήμερα 4% για τις προμήθειες & 8% για τις υπηρεσίες**), ο οποίος όμως **συμψηφίζεται** στο τέλος του έτους από την επιχείρηση, **σύμφωνα με βεβαίωση που θα χορηγηθεί από την υπηρεσία** μας.
6. Επίσης, ο ανάδοχος επιβαρύνεται με:
 - Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 7 Ν 4912/2022 όπως ισχύει).
 - Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.
 - Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής 2,4%, σύμφωνα με το ΦΕΚ αρ. 5578 τ. Β' /07-10-2024.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

7. Κάθε διαφορά που θα προκύπτει, μεταξύ του αναδόχου και του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας από τη σύμβαση που θα υπογραφεί, θα επιλύεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο του Πανεπιστημίου ή από τα Δικαστήρια Κοζάνης.
8. Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας, διατηρεί το δικαίωμα να προβεί στην διακοπή της σύμβασης, πριν από την λήξη της, σε περίπτωση που παύσει για οποιονδήποτε λόγο (πχ νομοθετική μεταβολή, πραγματική παύση του αντικειμένου) να υφίσταται η παραγωγική της αιτία και έπειτα από έγγραφη ειδοποίηση τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν.
9. Ο Ανάδοχος τηρεί και θα εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας,

που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

10. Μετά τη λήξη της σύμβασης, και μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου, το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των υπηρεσιών με τις ίδιες τιμές και τους ίδιους όρους της σύμβασης, έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη και του αναδόχου.

Για τυχόν περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (τηλ. επικοινωνίας 24610 56470, 56471).

Ελέγχθηκε για τη νομιμότητα

**Η Αντιπρύτανης Διοικητικών και
Οικονομικών Υποθέσεων**

**Θεοφύλακτος Ιωάννης
Νομική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου**

Καθηγήτρια Λούτα Μαλαματή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Α) ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

(διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη θέση ΕΠΙΚΑΙΡΟΤΗΤΑ - «ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ – ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ», (<https://uowm.gr/category/news/calls/>))

Ο πίνακας συμμόρφωσης που ακολουθεί, θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να συμπεριληφθεί συμπληρωμένος στην Προσφορά.

Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούνται ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ / ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε τυχόν συνημμένα αποδεικτικά έγγραφα που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. (προαιρετικό)

Η αρμόδια υπηρεσία θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Προσφορών. Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες οποιαδήποτε διευκρίνιση κρίνει σκόπιμη.

Σε περίπτωση που δεν έχει απαντηθεί οποιοσδήποτε όρος των ΠΙΝΑΚΩΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, τότε η απάντηση θεωρείται αρνητική.

Α/Α (α)	Περιγραφή (β)	Απαίτηση (γ)	Απάντηση (δ)	Παραπομπή (ε)
1	Να διαθέτει οργανωμένο δίκτυο διανομής και μεταφορών ικανό να καλύψει τις ανάγκες σε διακίνηση εγγράφων και δεμάτων σε όλη την Ελλάδα και το εξωτερικό. Ιδιαίτερα θα πρέπει να καλύπτει με δικά της καταστήματα τις παρακάτω πόλεις στην Ελλάδα: Κοζάνη, Φλώρινα, Καστοριά, Γρεβενά και Πτολεμαΐδα.	ΝΑΙ		
2	Να είναι εξοπλισμένος με μηχανογραφικό – ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης της διακινούμενης αλληλογραφίας.	ΝΑΙ		
3	Να παρέχει ασφαλιστική κάλυψη για απώλεια ή καταστροφή των διακινουμένων εγγράφων και δεμάτων.	ΝΑΙ		
4	Να παραλαμβάνει την αλληλογραφία εντός δύο (2) ωρών από την ώρα που θα ειδοποιηθεί και να διεκπεραιώνει την αποστολή εντός μίας έως δύο (1 - 2) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή για το εσωτερικό (εκτός νησιωτικής και Δυτικής Ελλάδος), δύο (2) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή για τη νησιωτική και Δυτική Ελλάδα.	ΝΑΙ		

Α/Α (α)	Περιγραφή (β)	Απαίτηση (γ)	Απάντηση (δ)	Παραπομπή (ε)
5	Σε ειδικές περιπτώσεις, όπου απαιτείται, να παρέχει συσκευασία αποστολών εκτός αυτής του αποστολέα.	ΝΑΙ		
6	Να εκδίδει υποχρεωτικά κατάσταση ελέγχου παραλαβών (της προηγούμενης ημέρας ή εβδομαδιαία), για κάθε πόλη εγκατάστασης του Πανεπιστημίου, η οποία θα αποστέλλεται ηλεκτρονικά στο Τμήμα Πρωτοκόλλου του ΠΔΜ καθώς και στους εκάστοτε αρμόδιους υπαλλήλους ανά πόλη.	ΝΑΙ		
7	Να διαθέτει ικανοποιητικό αριθμό μεταφορικών μέσων για τη διακίνηση της αλληλογραφίας.	ΝΑΙ		
8	Να διαθέτει πιστοποιητικό ISO 9001 ή το αντίστοιχό του, όπως ισχύει σήμερα και να το προσκομίσει στο φάκελο της προσφοράς.	ΝΑΙ		
9	Αποστολές εξωτερικού καθώς και λοιπές υπηρεσίες που δεν προβλέπονται στην παρούσα πρόσκληση, η ανάγκη χρήσης των οποίων μπορεί να προκύψει κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, θα κοστολογούνται σύμφωνα τον Επίσημο Τιμοκατάλογο του οικονομικού φορέα.	ΝΑΙ		

Όνομα – Επωνυμία – Σφραγίδα - Υπογραφή

.....

Β) ΤΡΟΠΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η τελική επιλογή του αναδόχου θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σύγκρισης.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον συμμετέχοντα του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και την πρόσκληση ουσιαστικούς όρους και που προσφέρει τη **χαμηλότερη τιμή σύγκρισης**. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια τιμή σύγκρισης και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της πρόσκλησης.

Αναλυτικά:

Πίνακας καθορισμού κατηγορίας δέματος ανάλογα με το βάρος του και συντελεστή βαρύτητας ανά κατηγορία για διακίνηση εγγράφων και δεμάτων σε όλη την Ελλάδα:

Κατηγορία	ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ		
	≤500 gr	501-2.000 gr	>2.000 gr - 40.000 gr
Συντελεστής βαρύτητας	0,75	0,21	0,04

Η προσφερόμενη ανά κατηγορία τιμή μονάδας πολλαπλασιάζεται επί τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας και το αποτέλεσμα όλων των κατηγοριών αθροίζεται. (Σημειώνεται ότι η προσφερόμενη τιμή για την κατηγορία άνω των 2 κιλών, αφορά το ποσό προσαύξησης για κάθε επιπλέον κιλό μετά τα 2 κιλά). **Επιλέγεται η προσφορά με το μικρότερο άθροισμα.**

Ενδεικτικός πίνακας διακίνησης αλληλογραφίας του Ιδρύματος για το έτος 2023:

Κατηγορία	ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ		
	≤500 gr	501-2.000 gr	>2.000 gr
Ποσότητα (τεμ.) αλληλογραφίας	3.210	919	134

Για τις αποστολές Εξωτερικού καθώς και στην περίπτωση που θα απαιτηθούν για έκτακτες περιπτώσεις, παρεχόμενες υπηρεσίες που δεν περιλαμβάνονται στον παραπάνω πίνακα, η τιμολόγησή τους θα πραγματοποιείται βάσει του τιμοκαταλόγου του Αναδόχου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου excel στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη θέση ΕΠΙΚΑΙΡΟΤΗΤΑ - «ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ – ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ», (<https://uowm.gr/category/news/calls/>)
Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να καταθέσουν οικονομική προσφορά για το σύνολο του αντικειμένου της παρούσας Πρόσκλησης. Κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών θα είναι η **χαμηλότερη συνολική τιμή σύγκρισης** με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι όροι της Πρόσκλησης)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- «έχουμε λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, εργασιών και των όρων της σχετικής πρόσκλησης υποβολής προσφοράς και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδεχόμαστε πλήρως. Η προσφορά μας είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές εργασίες της σχετικής πρόσκλησης προσφοράς. Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, τους όρους της σχετικής πρόσκλησης προσφοράς και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων»,
- «η εταιρεία/επιχείρησή μας δεν βρίσκεται σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016, δεν έχει εκδοθεί σε βάρος της απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016, η συμμετοχή της δε δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016 και δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016.»,
- «ως προσωρινός ανάδοχος, μετά από την αποστολή σχετικής πρόσκλησης, αναλαμβάνουμε να προσκομίσουμε τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (Α΄ 74),
- τηρώ και θα εξακολουθώ να τηρώ κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγώ, τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
- δεν θα ενεργήσω αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγώ,
- λαμβάνω τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξω την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες,
- συναινώ ώστε η αναθέτουσα αρχή ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, να επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο της παρούσας δαπάνης, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτήν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

Ημερομηνία: 2024

Ο – Η Δηλ.

