



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
UNIVERSITY OF WESTERN MACEDONIA

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Δ/νση: Διοικητήριο Πανεπιστημιούπολη

Ζ.Ε.Π. Κοζάνης ΤΚ 50100

Διοικητικές πληροφορίες: Γ. Χαϊτίδης & Ε. Πουτογλίδου

Τηλ.: +30 2461056470 & 2461056473

Email: ghaitidis@uowm.gr & aff00574@uowm.gr

Πληροφορίες για τεχνικές προδιαγραφές: Κ. Σαπαλίδης

Τηλ.: +30 2461056360

Email: ksapalidis@uowm.gr

**Πρόσκληση για κατάθεση οικονομικών προσφορών για:
την Επισκευή τριών Αντλιών Θερμότητας της εταιρίας INTERKLIMA στα κτήρια της Καστοριάς
και των Γρεβενών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, προϋπολογισμού 7.700,00 €,
συμπεριλαμβανομένου 24% Φ.Π.Α.**

Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας, βάσει του Ν. 4412/2016, και έχοντας υπόψη:

- Τον ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τροποποιήσεων αυτού όπως ισχύουν και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 118.
- Την αρ. πρωτ. 2463/19-12-2023 με ΑΔΑ: Ρ7ΠΔ469Β7Κ-Β64 Πράξη Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας, με θέμα «Συγκρότηση τριμελών επιτροπών αξιολόγησης προσκλήσεων για το έτος 2024».
- Το από 19/06/2024 Πρωτογενές αίτημα του τμ. Τεχνικών Υπηρεσιών, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης με ΑΔΑΜ: 24REQ014988527, με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές.
- Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμό 622/20-06-2024, με ΑΔΑ: 6Α4Η469Β7Κ-ΧΛ0 και ΑΔΑΜ: 24REQ014988561,

προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο να καταθέσει οικονομική προσφορά για **την Επισκευή τριών Αντλιών Θερμότητας της εταιρίας INTERKLIMA στα κτήρια της Καστοριάς και των Γρεβενών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας**, συνολικού προϋπολογισμού **7.700,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, σύμφωνα με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της Παρούσας.

Πληροφορίες για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών: κ. Σαπαλίδης Κωνσταντίνος, τμ. Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, τηλ.: 2461056360, email: ksapalidis@uowm.gr.

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των **επτά χιλιάδων επτακοσίων ευρώ** (7.700,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Ιδρύματος έτους 2024, ΚΑΕ: 0879-Α και 1429-Α.

Ταξινόμηση κατά CPV: 50730000-1 - Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ψυκτικών συγκροτημάτων & 42512500-3 - Μέρη κλιματιστικών μηχανημάτων.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να καταθέσουν οικονομική προσφορά **για το σύνολο του αντικειμένου** της παρούσας Πρόσκλησης. **Κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών θα είναι η χαμηλότερη**

συνολική τιμή με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι απαιτούμενοι όροι. Απορρίπτεται η προσφορά που ξεπερνά το όριο του προϋπολογισμού.

Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στο ΚΗΜΔΗΣ, καθώς και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη θέση ΕΠΙΚΑΙΡΟΤΗΤΑ - «ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ – ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ», (<https://uowm.gr/category/news/calls/>), όπου διατίθεται ο Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς, και η Υπεύθυνη Δήλωση των Παραρτημάτων της παρούσας σε επεξεργάσιμη μορφή.

Οι παραλήπτες, θα πρέπει να **αποστέλλουν ηλεκτρονικά** τα στοιχεία των ενδιαφερομένων εταιριών (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) στην ηλεκτρονική διεύθυνση ghaitidis@uowm.gr ή aff00574@uowm.gr, έτσι ώστε το Ίδρυμα να έχει στη διάθεσή του πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν την Πρόσκληση, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινήσεις.

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν την προσφορά τους, αποκλειστικά σε σφραγισμένο φάκελο, όπου θα περιέχονται:

1) **Τεχνική Προσφορά**, που θα περιλαμβάνει:

- a. **Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου** σε ισχύ στο οποίο θα αναγράφονται οι δραστηριότητες του συμμετέχοντα (όπου θα φαίνεται ότι **το αντικείμενο της δραστηριότητας του υποψηφίου** είναι συναφές με το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης), γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) **εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του**, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτού, **φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος**.
- b. **Τον Πίνακα Συμμόρφωσης** του Παραρτήματος Ι, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον προσφέροντα (*διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word*).
- c. **Βεβαίωση επιτόπιας αυτοψίας**, του υποψηφίου αναδόχου στον χώρο εγκατάστασης του εξοπλισμού (Γρεβενά και Καστοριά) προκειμένου να λάβει γνώση των απαιτήσεων και να λάβει σχετική βεβαίωση επιτόπιας αυτοψίας η οποία θα εκδίδεται από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης (ΔΤΥΜ) του Πανεπιστημίου (κ. Σαπαλίδης Κωνσταντίνος, τηλ.: 2461056360, email: ksapalidis@uowm.gr). **Απαραίτητα η αίτηση θα πρέπει να γίνει μέσω πρωτοκόλλου**.
- d. **Βεβαίωση εμπειρίας στις αντλίες θερμότητας της συγκεκριμένης εταιρίας (INTERKLIMA)** της ίδιας περιόδου κατασκευής από τον οργανισμό στον οποίο αυτή αποκτήθηκε, υπογεγραμμένη και στην οποία θα αναγράφεται και το μοντέλο της Α/Θ.

2) **Οικονομική προσφορά** του Παραρτήματος ΙΙ, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα (*διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word*).

3) **Υπεύθυνη Δήλωση** του Παραρτήματος ΙΙΙ, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα (*διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word*).

Στον παραπάνω φάκελο θα αναγράφονται εξωτερικά τα στοιχεία:

- α) του προσφέροντος (πλήρη επωνυμία, Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ., δ/νση, τηλέφωνο, email) και
- β) της διαδικασίας ήτοι:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ:
ΤΗΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΤΡΙΩΝ ΑΝΤΛΙΩΝ ΘΕΡΜΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ INTERKLIMA ΣΤΑ ΚΤΗΡΙΑ ΤΗΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
ΚΑΙ ΤΩΝ ΓΡΕΒΕΝΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: 03/07/2024, 13:30

(Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο)

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν **μέχρι τις 03/07/2024, ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:30** (ημερομηνία λήξης κατάθεσης προσφορών) στο **Τμήμα Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας, 3^{ος} Όροφος Διοικητηρίου**, Πανεπιστημιούπολη ΖΕΠ Κοζάνης, Τ.Κ. 50100, τηλ. 24610-56303 & 56304. Η αποσφράγιση των φακέλων θα πραγματοποιηθεί κατά την παραπάνω ημ/νία και ώρα στην αίθουσα συνεδριάσεων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στο Διοικητήριο, στην Πανεπιστημιούπολη, στη ΖΕΠ Κοζάνης.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα τριών (3) μηνών από την επόμενη της διενέργειας της πρόσκλησης.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για την απόφαση ανάθεσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

i) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι:

1/ δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση

α) για κάποιο από τα αδικήματα του αρ. 73 του Ν.4412/2016

β) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας

2/δεν έχει καταδικαστεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας που εκδόθηκε η απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή.

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

ii) Πιστοποιητικά σε ισχύ που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι ο ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής (**ασφαλιστική ενημερότητα**).

- iii) Πιστοποιητικό σε ισχύ που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα**).
- iv) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές του σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λουπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες.

- 2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει σε χρονικό διάστημα **είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών** από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση.
- 3. Η παράδοση **θα γίνει μετά από υπόδειξη του τμ. Τεχνικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην Καστοριά και στα Γρεβενά.**
- 4. Το/α παραστατικό/ά του αναδόχου θα εκδοθούν στα εξής στοιχεία:

Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας Πανεπιστημιούπολη Ζ.Ε.Π. Κοζάνης, Τ.Κ. 50150, Κοζάνη Α.Φ.Μ 999562826, Δ.Ο.Υ Κοζάνης	Στοιχεία ηλεκτρονικής τιμολόγησης: Κωδικός ΑΑΗΤ: 1020.Ε00326.0001 Τύπος προϋπολογισμού: ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ 3/6Α4Η469Β7Κ-ΧΛΘ Κωδικός CPV: 50730000-1 - Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ψυκτικών συγκροτημάτων & 42512500-3 - Μέρη κλιματιστικών μηχανημάτων
---	--

- 5. Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα μεταφοράς μέχρι και της θέσεως που θα υποδείξει το Πανεπιστήμιο. Η πληρωμή του θα γίνει μετά την παροχή των υπηρεσιών, την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών και αφού προηγηθεί βεβαίωση παραλαβής περί εκπληρώσεως των εν γένει συμβατικών του υποχρεώσεων.
- 6. Τον ανάδοχο βαρύνει ο προβλεπόμενος κάθε φορά φόρος του Δημόσιου Τομέα (**σήμερα 4% για τις προμήθειες & 8% για τις υπηρεσίες**), ο οποίος όμως **συμψηφίζεται** στο τέλος του έτους από την

επιχείρηση, **σύμφωνα με βεβαίωση που θα χορηγηθεί από την υπηρεσία** μας.

7. Επίσης, ο ανάδοχος επιβαρύνεται με:
- Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 7 Ν 4912/2022 όπως ισχύει).
 - Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.
 - Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

8. Κάθε διαφορά που θα προκύπτει, μεταξύ του αναδόχου και του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας από τη σύμβαση που θα υπογραφεί, θα επιλύεται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο του Πανεπιστημίου ή από τα Δικαστήρια Κοζάνης.
9. Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας, διατηρεί το δικαίωμα να προβεί στην διακοπή της σύμβασης, πριν από την λήξη της, σε περίπτωση που παύσει για οποιονδήποτε λόγο (πχ νομοθετική μεταβολή, πραγματική παύση του αντικειμένου) να υφίσταται η παραγωγική της αιτία και έπειτα από έγγραφη ειδοποίηση τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν.
10. Ο Ανάδοχος τηρεί και θα εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Για τυχόν περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (τηλ. επικοινωνίας 24610 56470, 56473).

Ελέγχθηκε για τη νομιμότητα

Η Αντιπρύτανης Διοικητικών και Οικονομικών Υποθέσεων

Νομική Υπηρεσία του Πανεπιστημίου

Αν. Καθηγήτρια Λούτα Μαλαματή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Περιγραφή	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%
Επισκευή τριών Αντλιών Θερμότητας της εταιρίας INTERKLIMA στα κτήρια της Καστοριάς και των Γρεβενών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας	7.700,00€

Μετά από αυτοψία στα κτήρια Α της Καστοριάς και των Γρεβενών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας διαπιστώθηκε η ανάγκη της άμεσης επισκευής των τριών από τις τέσσερις Αντλίες Θερμότητας της εταιρίας INTERKLIMA. Η επισκευή αυτή κρίνεται ως κατεπείγουσα λόγω των ακραίων θερμοκρασιών που επικρατούν αυτήν την περίοδο προκαλώντας έντονη δυσφορία στους χώρους των γραφείων των βιβλιοθηκών, των αναγνωστηρίων και κυρίως στα αμφιθέατρα όπου οι συνθήκες κρίνονται έως και επικίνδυνες για την υγεία των φοιτητών και των καθηγητών σε περίοδο εξετάσεων.

Η επισκευές απαιτούν την άριστη τεχνογνωσία και εμπειρία στις Αντλίες Θερμότητας της εταιρίας INTERKLIMA αυτής της περιόδου καθώς και έρευνα αγοράς για την προμήθεια συμβατών ανταλλακτικών τα οποία πιθανόν να χρειαστεί να προμηθευτούν από το εξωτερικό (π.χ. ηλεκτρικές αντιστάσεις συμπιεστών, πλακέτες κ.α.).

Οι παραπάνω επισκευές αφορούν την πλήρη αποκατάσταση των τριών αντλιών θερμότητας και την αγορά όλων των απαραίτητων ανταλλακτικών για την πλήρη απασφαλμάτωση τους **είτε αυτά περιλαμβάνονται στους παρακάτω ενδεικτικούς πίνακες είτε θα προκύψουν μετά τις πρώτες απασφαλματώσεις.**

Για τους παραπάνω λόγους θα πρέπει να κατατεθούν με ποιινή αποκλεισμού οι κάτωθι βεβαιώσεις:

- Βεβαίωση επιτόπιας αυτοψίας**, του υποψήφιου αναδόχου στον χώρο εγκατάστασης του εξοπλισμού (Γρεβενά και Καστοριά) προκειμένου να λάβει γνώση των απαιτήσεων και να λάβει σχετική βεβαίωση επιτόπιας αυτοψίας η οποία θα εκδίδεται από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης (ΔΤΥΜ) του Πανεπιστημίου (κ. Σαπαλίδης Κωνσταντίνος, τηλ.: 2461056360, email: ksapalidis@uowm.gr). Απαραίτητα η αίτηση θα πρέπει να γίνει μέσω πρωτοκόλλου.
- Βεβαίωση εμπειρίας στις αντλίες θερμότητας της συγκεκριμένης εταιρίας (INTERKLIMA)** της ίδιας περιόδου κατασκευής από τον οργανισμό στον οποίο αυτή αποκτήθηκε, υπογεγραμμένη και στην οποία θα αναγράφεται και το μοντέλο της Α/Θ.

Πίνακας Συμμόρφωσης

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.

Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούνται ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα. **Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.

Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ, εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά, ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά.

Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα αναγράφονται υποχρεωτικά οι παραπομπές ανά κελί σε άλλα σημεία της προσφοράς, τεχνικά φυλλάδια, εγχειρίδια ή φωτοτυπίες τμημάτων τους, δημοσιεύματα κλπ., από τα οποία τεκμηριώνονται και αιτιολογούνται πλήρως οι απαντήσεις της προηγούμενης στήλης της προσφοράς.

Α/Α (α)	Προδιαγραφή (β)	Απαιτή- ση (γ)	Απάντη- ση (δ)	Παραπο- μπή (ε)
1.1.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΤΗΡΙΟ Α΄ ΚΑΣΤΟΡΙΑ			
1.1.1.	Αντλία θερμότητας 1η			
1.1.1.1.	Γενικά Χαρακτηριστικά: <ul style="list-style-type: none"> • Το κόστος εγκατάστασης και όλων των ανταλλακτικών βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο. • Ο εξοπλισμός παραδίδεται σε πλήρη σε λειτουργία χωρίς οποιοδήποτε σφάλμα. • Ότι υλικά, αναλώσιμα ή εξαρτήματα χρειαστούν περιλαμβάνονται στην τιμή. • Ο ανάδοχος έλαβε γνώση του χώρου εγκατάστασης του εξοπλισμού προκειμένου να λάβει γνώση των απαιτήσεων και να λάβει σχετική βεβαίωση από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης (ΔΤΥΜ) του Πανεπιστημίου. • Ο ανάδοχος υποχρεούται να απεγκαταστήσει, να απομακρύνει και να απορρίψει ασφαλώς τα φθαρμένα ή ελλαττωματικά υλικά της Α/Θ με δικά του έξοδα και κατόπιν συνεννόησης με τις Τεχνικές Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου. • Ο ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει, να ελέγξει και να θέσει σε πλήρη λειτουργία τους νέους εξοπλισμούς. • Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει το αρμόδιο προσωπικό του Πανεπιστημίου στη λειτουργία του εξοπλισμού. • Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τεχνική υποστήριξη για όλη τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης. 	ΝΑΙ(σε όλα)		
1.1.2.	Ελάχιστες ενδεικτικές εργασίες και υλικά που θα χρειαστούν			
1.1.2.1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Έλεγχος διαρροής ψυκτικών μονάδων INTERKLIMA. 2. Έλεγχος & επιδιόρθωση των alarm. 3. Αγορά & τοποθέτηση αισθητηρίων θερμοκρασίας NTC (4 τεμάχια). 4. Εκκίνηση ψυκτικής μονάδας Νο1. 5. Αντικατάσταση πλακέτας με νέο χειριστήριο προγραμματισμού (αγορά & τοποθέτηση). 6. Συμπλήρωση ψυκτικού υγρού R407 (12 kg) <p>Οι παραπάνω εργασίες και υλικά είναι ενδεικτικές και όχι περιοριστικές μέχρι την πλήρη αποκατάσταση της Α/Θ.</p>	Ναι(σε όλα)		
1.2.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΤΗΡΙΟ Α΄ ΓΡΕΒΕΝΑ			
1.2.1.	Αντλίες θερμότητας 1η και 2η			
1.2.1.1.	Γενικά Χαρακτηριστικά: <ul style="list-style-type: none"> • Το κόστος εγκατάστασης και όλων των ανταλλακτικών βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο. • Ο εξοπλισμός παραδίδεται σε πλήρη σε λειτουργία χωρίς οποιοδήποτε σφάλμα. 	Ναι(σε όλα)		

Α/Α (α)	Προδιαγραφή (β)	Απαιτή- ση (γ)	Απάντη- ση (δ)	Παραπο- μπή (ε)
	<ul style="list-style-type: none"> • Ότι υλικά, αναλώσιμα ή εξαρτήματα χρειαστούν περιλαμβάνονται στην τιμή. • Ο ανάδοχος έλαβε γνώση του χώρου εγκατάστασης του εξοπλισμού προκειμένου να λάβει γνώση των απαιτήσεων και να λάβει σχετική βεβαίωση από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης (ΔΤΥΜ) του Πανεπιστημίου. • Ο ανάδοχος υποχρεούται να απεγκαταστήσει, να απομακρύνει και να απορρίψει ασφαλώς τα φθαρμένα ή ελλειπτικά υλικά των Α/Θ με δικά του έξοδα και κατόπιν συνεννόησης με τις Τεχνικές Υπηρεσίες του Πανεπιστημίου. • Ο ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει, να ελέγξει και να θέσει σε πλήρη λειτουργία τους νέους εξοπλισμούς. • Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει το αρμόδιο προσωπικό του Πανεπιστημίου στη λειτουργία του εξοπλισμού. • Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τεχνική υποστήριξη για όλη τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης. 	Ναι(σε όλα)		
1.2.2.	Ελάχιστες ενδεικτικές εργασίες και υλικά που θα χρειαστούν			
1.2.2.1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Έλεγχος διαρροής ψυκτικής μονάδας INTERKLIMA Νο1. 2. Έλεγχος & επιδιόρθωση alarm INTERKLIMA Νο1. 3. Αγορά & τοποθέτηση θερμικού δεύτερου συμπιεστή INTERKLIMA Νο1. 4. Έλεγχος διαρροής ψυκτικής μονάδας INTERKLIMA Νο2. 5. Έλεγχος & επιδιόρθωση alarm INTERKLIMA Νο2. 6. Αγορά & τοποθέτηση θερμικού τέταρτου συμπιεστή INTERKLIMA Νο2. 7. Αγορά & τοποθέτηση ηλεκτρικής αντίστασης τρίτου συμπιεστή INTERKLIMA Νο2. 8. Επιδιόρθωση διαρροής πρώτου κυκλώματος INTERKLIMA Νο2 (R407 37,5 kg, κολλήσεις, άζωτο κλπ). 9. Εκκίνηση ψυκτικής μονάδας INTERKLIMA Νο2. <p>Οι παραπάνω εργασίες και υλικά είναι ενδεικτικές και όχι περιοριστικές μέχρι την πλήρη αποκατάσταση της Α/Θ.</p>	Ναι(σε όλα)		
2.	Δικαίωμα συμμετοχής			
2.1	<ul style="list-style-type: none"> • Βεβαίωση επιτόπιας αυτοψίας, του υποψήφιου αναδόχου στον χώρο εγκατάστασης του εξοπλισμού (Γρεβενά και Καστοριά) προκειμένου να λάβει γνώση των απαιτήσεων και να λάβει σχετική βεβαίωση επιτόπιας αυτοψίας η οποία θα εκδίδεται από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης (ΔΤΥΜ) του Πανεπιστημίου (κ. Σαπαλίδης Κωνσταντίνος, τηλ.: 2461056360, email: ksapalidis@uowm.gr). Απαραίτητα η αίτηση θα πρέπει να γίνει μέσω πρωτοκόλλου. 	Ναι(σε όλα)		

Α/Α (α)	Προδιαγραφή (β)	Απαιτή- ση (γ)	Απάντη- ση (δ)	Παραπο- μπή (ε)
	<ul style="list-style-type: none"> Βεβαίωση εμπειρίας στις αντλίες θερμότητας της συγκεκριμένης εταιρίας (INTERKLIMA) της ίδιας περιόδου κατασκευής από τον οργανισμό στον οποίο αυτή αποκτήθηκε, υπογεγραμμένη και στην οποία θα αναγράφεται και το μοντέλο της Α/Θ. 	Ναι(σε όλα)		
3.	Τόπος, χρόνος παράδοσης, εγγυήσεις, χρόνος απόκρισης σε βλάβη & παρακαταθήκη ανταλλακτικών			
3.1	<p>Τόπος εγκατάστασης: Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας Καστοριά και Γρεβενά Χώρος: Κατόπιν υπόδειξης της Τεχνικής Υπηρεσίας</p> <p>Χρόνος παράδοσης: 20 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (Αφορά και τις τρεις Αντλίες Θερμότητας συνολικά: παραγγελίες υλικών, εργασίες αποκατάστασης, απασφαλμάτωση, προγραμματισμός με το υπάρχον σύστημα BMS και πλήρη ενσωμάτωση της λειτουργίας του σε αυτό)</p> <p>Εγγύηση καλής λειτουργίας: Τουλάχιστον 5 χρόνια στα μηχανικά μέρη Τουλάχιστον 2 χρόνια στα ηλεκτρονικά μέρη</p> <p>Χρόνος ανταπόκρισης σε βλάβη: 2 εργάσιμες ημέρες</p> <p>Παρακαταθήκη ανταλλακτικών: Για 10 χρόνια</p>	Ναι(σε όλα)		

Ημερομηνία,/...../.....

Όνομα – Επωνυμία – Σφραγίδα – Υπογραφή

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου word στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη θέση ΕΠΙΚΑΙΡΟΤΗΤΑ - «ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ – ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ», (<https://uowm.gr/category/news/calls/>))

(Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να καταθέσουν οικονομική προσφορά για το σύνολο του αντικειμένου της παρούσας Πρόσκλησης. Κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών θα είναι η **χαμηλότερη συνολική τιμή με την προϋπόθεση** ότι πληρούνται όλοι οι απαιτούμενοι όροι. Απορρίπτεται η προσφορά που ξεπερνά το όριο του προϋπολογισμού.)

Ο/η υπογράφων/-ουσα για λογαριασμό της εταιρίας αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της Πρόσκλησης του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας για «την Επισκευή τριών Αντλιών Θερμότητας της εταιρίας INTERKLIMA στα κτήρια της Καστοριάς και των Γρεβενών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, προϋπολογισμού 7.700,00 €, συμπεριλαμβανομένου 24% Φ.Π.Α.» και προσφέρω την παρακάτω τιμή:

α/α	Περιγραφή	Προϋπολογισμός (€) με ΦΠΑ 24%	Συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (€)	Συνολική προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ 24% (€)
1.	Επισκευή τριών Αντλιών Θερμότητας της εταιρίας INTERKLIMA στα κτήρια της Καστοριάς και των Γρεβενών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Εργασίες	3.500,00		
2.	Επισκευή τριών Αντλιών Θερμότητας της εταιρίας INTERKLIMA στα κτήρια της Καστοριάς και των Γρεβενών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Υλικά	4.200,00		
Σύνολα:				

Ημερομηνία,/...../.....

Όνομα – Επωνυμία – Σφραγίδα – Υπογραφή

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- «έχουμε λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, εργασιών και των όρων της σχετικής πρόσκλησης υποβολής προσφοράς και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδεχόμαστε πλήρως. Η προσφορά μας είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές εργασίες της σχετικής πρόσκλησης προσφοράς. Η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, τους όρους της σχετικής πρόσκλησης προσφοράς και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων»,
- «η εταιρεία/επιχείρησή μας δεν βρίσκεται σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016, δεν έχει εκδοθεί σε βάρος της απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016, η συμμετοχή της δε δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016 και δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016.»,
- «ως προσωρινός ανάδοχος, μετά από την αποστολή σχετικής πρόσκλησης, αναλαμβάνουμε να προσκομίσουμε τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/2014 (Α' 74),
- τηρώ και θα εξακολουθώ να τηρώ κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγώ, τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
- δεν θα ενεργήσω αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγώ,
- λαμβάνω τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξω την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες,
- συναινών ώστε η αναθέτουσα αρχή ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, να επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο της παρούσας δαπάνης, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτήν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
 (2) Αναγράφεται ολογράφως.
 (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

Ημερομηνία: 2024
Ο – Η Δηλ.

