

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Δ/νση: Κοίλα Κοζάνης, ΤΚ 50100

Τηλ.: +30 2461068232 & 2461068103

Φαξ: +30 2461039682

Email: [ghaitidis@teiw.mg](mailto:ghaitidis@teiw.mg), [kvlachaki@uowm.gr](mailto:kvlachaki@uowm.gr)

ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ:	Κοίλα Κοζάνης, Τ.Κ. 50150, Κοζάνη	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	3/2020
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:	Γ. Χαϊτίδης	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	20-05-2020
ΤΗΛΕΦΩΝΑ:	(24610)-68232, 39683	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	6146
FAX:	24610-39682	Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στον τύπο	20-05-2020

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**Δημόσιου, μειοδοτικού διαγωνισμού, για τη μίσθωση ακινήτου για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στη Φλώρινα, συνολικού προϋπολογισμού 112.050,00 € (συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας παράτασης)**

Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
  - a. Του Ν. 4610/19
  - b. Του Ν. 4485/17
  - c. Του Ν. 3549/2007 (ΦΕΚ 69/20-3-2007 Τ.Α) "Περί της δομής και λειτουργίας των Α.Ε.Ι."
  - d. Του Ν.Δ. 496/74 "Περί λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.", όπως ισχύει σήμερα
  - e. Του Π.Δ. 715/79 "Περί τρόπου ενεργείας των υπό των Ν.Π.Δ.Δ. προμηθειών, εργασιών, μισθώσεων, εκμισθώσεων κ.λ.π.", όπως ισχύει
  - f. τον Ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70/τ.Α'/07-05-2019) σχετικά με τη Συνέργεια Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας & ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας,
2. Τις αποφάσεις:
  - a. Τη με αρ. Β4/Σ108/26-03-2020 (ΑΔΑ: 9ΒΖ6469Β7Κ-ΟΝΗ) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας για την έγκριση διενέργειας και διακήρυξης Δημόσιου, μειοδοτικού διαγωνισμού, για τη μίσθωση ακινήτου στη Φλώρινα.
  - b. Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης 264/26-03-2020 με ΑΔΑ: ΩΝΑ5469Β7Κ-ΕΒΛ.

### Π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ο υ μ ε

Δημόσιο, μειοδοτικό διαγωνισμό, κατά το σύστημα των ανοικτών εγγράφων προσφορών και συνέχιση του διαγωνισμού με προφορική μειοδοσία, για μίσθωση κτιρίου ή τμήματός του χωρητικότητας

34 κλινών, σε διαμερίσματα ενός έως τριών δωματίων με δύο κλίνες κατ' ανώτερο ανά δωμάτιο, 2 γραφείων για την στέγαση γραφείου Φοιτητικής μέριμνας, γραφείου ψυχολόγων και χώρων Πολλαπλών χρήσεων προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες φοιτητών του Πανεπιστημίου στην Φλώρινα.

#### ΑΡΘΡΟ 1

##### ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από κανονική προθεσμία άνω των είκοσι (20) ημερών σύμφωνα με το άρθρο 28, παρ. 4 του Π.Δ 715/79 στις **11-06-2020, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.**, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στα Κοίλα Κοζάνης.

#### ΑΡΘΡΟ 2

##### ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΜΙΣΘΩΣΗ ΖΗΤΟΥΜΕΝΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Το προς μίσθωση ακίνητο πρέπει να έχει τις παρακάτω προδιαγραφές:

- Να έχει συνολική επιφάνεια περίπου 500 - 700 τ.μ για τις κλίνες και περίπου 300 τ.μ. για τα γραφεία και τους χώρους πολλαπλών χρήσεων
- Να διαθέτει απαραίτητα τουαλέτα ανά διαμέρισμα
- Να διαθέτει χώρους γραφείων και πολλαπλών χρήσεων με τουαλέτες και τουαλέτες ΑΜΕΑ
- Επαρκείς ανελκυστήρες.
- Συστήματα θέρμανσης (με τους ανάλογους μετρητές)
- Επαρκή εγκατεστημένη ηλεκτρική ισχύ για τη λειτουργία του εξοπλισμού και των λοιπών αναγκών των φοιτητών.
- Συστήματα πυρασφάλειας (πυροσβεστήρες, φωλιά κ.λ.π.)
- Να βρίσκεται εντός των ορίων της πόλης της Φλώρινας
- Το κτίριο πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας από άποψη φωτισμού, αερισμού, θέρμανσης σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς. Σημαντικό προσόν θα θεωρηθεί η ύπαρξη πλήρους εσωτερικής δομημένης καλωδίωσης ηλεκτρομηχανολογικού και τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού.
- Το ακίνητο πρέπει, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς, να βρίσκεται στην αποκλειστική κυριότητα, νομή και κατοχή του προσφέροντα και να είναι ελεύθερο παντός νομικού βάρους ή πραγματικού ελαττώματος, που να εμποδίζει την ακώλυτη χρήση του.

#### ΑΡΘΡΟ 3

##### ΧΡΗΣΗ ΜΙΣΘΙΟΥ

Το ακίνητο θα χρησιμοποιηθεί για τη στέγαση 34 κλινών, σε διαμερίσματα ενός έως τριών δωματίων με δύο κλίνες κατ' ανώτερο ανά δωμάτιο, 2 γραφείων για την στέγαση γραφείου Φοιτητικής μέριμνας, γραφείου ψυχολόγων και χώρων Πολλαπλών χρήσεων προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες φοιτητών του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στην Φλώρινα.

1. Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας δεν οφείλει καμιά αποζημίωση στον εκμισθωτή για βλάβες ή ζημιές που προκαλούνται στο ακίνητο κατά την διάρκεια της μίσθωσης από τη συνήθη χρήση ή την κακή κατασκευή των κτιρίων ή από τυχαίο γεγονός ή από ανωτέρα βία η οποία μπορεί να προκαλέσει βλάβη ή ζημία στο κτίριο.
2. Εάν το μίσθιο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στη κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση κλπ. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη κλπ. ο οποίος θεωρείται στο εξής εκμισθωτής. Στον τελευταίο καταβάλλεται από το Πανεπιστήμιο το μίσθωμα, μετά από τη νόμιμη κοινοποίηση σε αυτό του νόμιμου τίτλου βάσει του οποίου κατέστη κύριος, νομέας, επικαρπωτής, χρήστης κλπ. νομίμως μεταγεγραμμένος, εφ' όσον αυτός χρήζει κατά νόμο μεταγραφής.
3. Το κτίριο θα πρέπει να παραδοθεί στο Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας το αργότερο ένα μήνα μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 4

##### ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Η μίσθωση θα αρχίσει από την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2020, ή, εάν η ολοκλήρωση των διαδικασιών του διαγωνισμού καθυστερήσει, αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης, και θα διαρκέσει πέντε (5) έτη με δυνατότητα παράτασης για δυο (2) επιπλέον έτη. Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας δύναται να λύσει μονομερώς τη σύμβαση αν:

- Μεταφέρει τις υπηρεσίες σε κτίριο της ιδιοκτησίας του.
- Προσφερθεί σε αυτό η δωρεάν χρήση κατάλληλου ακινήτου στη Φλώρινα από τρίτο για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης.
- Υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας.

Για τη λύση της σύμβασης σύμφωνα με τα ανωτέρω θα υπάρχει σχετική από τον μισθωτή ειδοποίηση προς τον εκμισθωτή τουλάχιστον δύο (2) μήνες πριν από την ημερομηνία λύσης της.

#### ΑΡΘΡΟ 5

##### ΕΙΔΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ

Το μίσθιο θα πρέπει να έχει νόμιμα κατασκευαστεί και να πληροί τους όρους υγιεινής και ασφάλειας.

**ΑΡΘΡΟ 6**

**ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

1. Ο εκμισθωτής του ακινήτου έχει υποχρέωση να προβεί με δαπάνες του στην εκτέλεση των εργασιών εγκατάστασης παροχών ηλεκτρικού ρεύματος, νερού και θέρμανσης, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Τεχνικής Υπηρεσίας του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας και στη σύνδεση αυτών με τα αντίστοιχα δίκτυα της πόλης. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατόν να εκδίδεται λογαριασμός στο όνομα του Πανεπιστημίου, το Πανεπιστήμιο θα καταβάλλει την αναλογία κατανάλωσης (μαζί με όλες τις επιβαρύνσεις υπέρ των διαφόρων φορέων), η οποία θα προκύπτει από ειδικούς **μετρητές** που θα εγκατασταθούν για το σκοπό αυτό με ευθύνη και μέριμνα του εκμισθωτή. Μόνο μετά την εγκατάσταση των απαραίτητων μετρητών ρεύματος, νερού και θέρμανσης, το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας μπορεί να αναλάβει την πληρωμή των αντίστοιχων δαπανών σύνδεσης και κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος, νερού και θέρμανσης. Οι παραπάνω μετρήσεις θα πραγματοποιούνται από την Τεχνική Υπηρεσία του Ιδρύματος, σε τετραμηνιαία βάση, σε ειδικό έντυπο που θα φέρει την υπογραφή του εκμισθωτή.
2. Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας δεν οφείλει καμία αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του, σε κακή κατασκευή του ή στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχαίο γεγονός ή ανωτέρα βία. **Επίσης το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας θα έχει δικαίωμα να ενεργήσει κατά τη κρίση του, επιμέρους εργασίες διαρρύθμισης ή διαμόρφωσης του κτιρίου υπό τη μόνη προϋπόθεση ότι αυτές δεν θα θέτουν σε κίνδυνο την αισθητική ή τη στατική ασφάλεια της οικοδομής.**
3. Μετά τη λήξη της μίσθωσης, το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας δικαιούται να παραλάβει όλα τα μηχανήματα, εξαρτήματα και εγκαταστάσεις που τοποθέτησε (π.χ. δικτυακός εξοπλισμός, διαχωριστικά πάνελ κ.λ.π.), χωρίς δικαίωμα αποζημίωσης από πλευράς εκμισθωτή. Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας έχει τη δυνατότητα να ζητήσει σε οποιαδήποτε φάση του διαγωνισμού, οποιοδήποτε στοιχεία (πιστοποιητικά κ.λπ.) αφορούν - κατά την κρίση του - το υπό μίσθωση ακίνητο, για τη διασφάλιση των συμφερόντων του.

**ΑΡΘΡΟ 7**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

**Το ανώτερο όριο μηνιαίου μισθώματος ορίζεται στο ποσό των χιλίων τριακοσίων πενήντα (1.350,00) ευρώ, για το σύνολο των ζητούμενων χώρων, συμπεριλαμβανομένων όλων των φόρων και κρατήσεων.**

**ΑΡΘΡΟ 8**

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν οι ίδιοι ή νόμιμοι εκπρόσωποί τους, μέχρι την **11-06-2020, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.** (τέλος προθεσμίας), στα γραφεία του

Τμήματος Πρωτοκόλλου του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας στα Κοίλα Κοζάνης, φάκελο προσφοράς που αναφέρει στο εξωτερικό μέρος τα εξής στοιχεία:

A) Αρ. Διακήρυξης **3/2020**

B) Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού **11-06-2020**

Γ) Πλήρη στοιχεία του προσφέροντα (Επωνυμία, Δ/νση, τηλ., ΑΦΜ, ΔΟΥ, email)

Στο φάκελο δικαιολογητικών τοποθετούνται **υποχρεωτικά** τα κατωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής:

**A. Στοιχεία για:**

α. Την συνολική στεγασμένη επιφάνεια.

β. Την θέση του ακινήτου.

γ. Το ζητούμενο συνολικό μηνιαίο μίσθωμα.

δ. Αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου, θεωρημένο από την αρμόδια πολεοδομική αρχή και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτού, βεβαίωση αρμόδιας αρχής (πολεοδομίας ή Δήμου) για την νομιμότητα της κατασκευής του κτιρίου και υπεύθυνη δήλωση πολιτικού μηχανικού για τη στατική επάρκεια αυτού και τα ωφέλιμα φορτία που μπορεί να αναλάβει όπως επίσης και αντίγραφο διαγράμματος κάλυψης.

ε. Υπεύθυνη δήλωση του κυρίου του ακινήτου για τυχόν βάρη και/ή διεκδικήσεις επί του ακινήτου.

στ. Πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης του/των ακινήτου.

**B. α. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, εν ισχύ.**

**β.** Εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή γραμμάτιο παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, ποσού προς το 1/20 (810,00 €) του ζητούμενου ετήσιου μισθώματος (από κάθε διαγωνιζόμενο) από αναγνωρισμένη Τράπεζα ή γραμμάτιο παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, σαν εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό και ότι ο διαγωνιζόμενος θα προσέλθει για την υπογραφή του σχετικού μισθωτηρίου συμβολαίου εντός της τασσόμενης σ' αυτόν προθεσμίας και θα παραδώσει το μίσθιο στη χρήση του Πανεπιστημίου στην κατάσταση και μέσα στο χρόνο που θα συμφωνηθεί.

**γ.** Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο προσφέρων έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης.

**δ.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

1. Φυσικά πρόσωπα
2. Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
3. Διαχειριστές Ε.Π.Ε.
4. Πρόεδρος, διευθύνων σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε.

5. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

ε. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει:

1. Εάν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς του δημοσίου.
2. Αν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από ανάθεση παρόμοιου έργου.
3. Οι τυχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
4. Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση.
5. Ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για την οποιαδήποτε απόφαση του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού.

στ. Επίσης ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής εκτός των παραπάνω πρέπει να περιέχει και τα **νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος**, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζομένους με μορφή Α.Ε. & Ε.Π.Ε.) ή απόσπασμα του καταστατικού των διαγωνιζομένων και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. & Ε.Ε.).

**Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με την νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.**

Υποβολή δικαιολογητικού ύστερα από τη ημερομηνία και καταληκτική ώρα υποβολής της προσφοράς, δεν είναι δυνατή.

Τα δικαιολογητικά πρέπει να είναι πρωτότυπα, νομίμως επικυρωμένα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα, συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση που βεβαιώνει τη γνησιότητά τους<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (ΑΡΟΣΤΙΛΛΕ), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Οι προσφορές, δεσμεύουν τους προσφέροντες για **60 μέρες** από την επόμενη της διεξαγωγής του διαγωνισμού.

#### **ΑΡΘΡΟ 9**

##### **ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ-ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ**

Τον εκμισθωτή βαρύνουν:

1. Πάσης φύσεως Δημοτικά τέλη και φόροι, που βαρύνουν το μίσθιο.
2. Στο μηνιαίο μίσθωμα γίνεται κράτηση χαρτοσήμου 3% και 20% επί του χαρτοσήμου.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 10**

##### **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού μετά την καταχώρηση των προσφορών, διενεργείται έλεγχος δικαιολογητικών. Στη συνέχεια η Επιτροπή του Διαγωνισμού ορίζει την ημέρα και την ώρα κατά την οποία θα διενεργηθεί η επιτόπιος επίσκεψη αυτής, προς εξέταση των προς μίσθωση προταθέντων ακινήτων, που πληρούν τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης.
2. Η επιτροπή του διαγωνισμού μετά την επιτόπια επίσκεψη και εξέταση των προαναφερομένων ακινήτων, συνεδριάζουσα παρουσία απάντων των μελών της, αποφασίζει κατά πλειοψηφία, συντάσσει πρακτικό – έκθεση με αιτιολόγηση της καταλληλότητας ή μη τούτων. Το πρακτικό κοινοποιείται σε όλους τους συμμετέχοντες. Κατά του πρακτικού μπορεί να υποβληθεί ένσταση προς το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας, εντός 48 ωρών από της κοινοποίησής του.
3. Μετά την εκδίκαση των τυχόν υποβληθεισών ενστάσεων, οι προσφέροντες των οποίων τα ακίνητα εκρίθησαν κατάλληλα, καλούνται όπως προσέλθουν σε ορισμένη ημέρα και ώρα προς συνέχιση του διαγωνισμού μεταξύ αυτών δια προφορικής μειοδοσίας. Εάν δια της προαναφερόμενης εκθέσεως της Επιτροπής κριθεί κατάλληλο ένα και μόνο εκ των προσφερθέντων προς μίσθωση ακινήτων, ο διαγωνισμός περατούται και τα πρακτικά υποβάλλονται προς έγκριση στο αρμόδιο συλλογικό όργανο του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας, στην κρίση του οποίου εναπόκειται η επανάληψη του διαγωνισμού ή η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.
4. Κατά την συνεδρίαση της Επιτροπής, κατά την οποία διεξάγεται η προφορική μειοδοσία, οι προσφέροντες των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα, μειοδοτούν προφορικά επί της μικρότερης έγγραφης προσφοράς, οι μειοδοτικές δε αυτές προσφορές εγγράφονται στον πίνακα μειοδοτικού διαγωνισμού κατά σειρά και εκφωνούνται μετά του ονόματος του μειοδότη.
5. Η προφορική μειοδοτική προσφορά γίνεται δεκτή εφόσον είναι τουλάχιστον κατά ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) κατώτερη από την μικρότερη των αρχικών έγγραφων προσφορών, κατά το ποσοστό δε αυτό

εξακολουθεί η μειοδοσία μέχρι πέρατος του διαγωνισμού, σύμφωνα με το αρθρ. 31, παρ. 2 του Π.Δ. 715/79, απαράδεκτης κάθε άλλης προσφοράς κατά μικρότερο ποσοστό.

Κάθε προφορική προσφορά είναι υποχρεωτική για τον μειοδότη, η υποχρέωση δε αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο και συνεχίζεται με του υπόλοιπους συμμετέχοντες και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο μειοδότη.

6. Αν δεν γίνουν κατά την διάρκεια της προφορικής μειοδοσίας νέες προσφορές, ως μίσθωμα που επιτεύχθηκε θεωρείται το ζητούμενο με τη μικρότερη έγγραφη προσφορά και σε περίπτωση περισσοτέρων ίσων γραπτών προσφορών, ως μίσθωμα που επιτεύχθηκε, θεωρείται αυτό που αντιστοιχεί στο ακίνητο που θα επιλεγεί από την Επιτροπή διαγωνισμού (μετά από κρίση της Επιτροπής, συνεκτιμώντας το Πρακτικό - Έκθεση καταλληλότητας του κτιρίου).

7. Για την επιλογή του καταλληλότερου ακινήτου η Επιτροπή του διαγωνισμού και η Διοίκηση του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας δεν δεσμεύονται από το τυχόν μικρότερο μίσθωμα άλλου ακινήτου, δύνανται δε, κατόπιν ειδικά αιτιολογημένης απόφασης τους, να προτιμήσουν οποιοδήποτε εκ των προσφερομένων προς μίσθωση ακινήτων.

## ΑΡΘΡΟ 11

### ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, θα γίνει από το αρμόδιο συλλογικό όργανο του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας.

2. Το αρμόδιο συλλογικό όργανο διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει ή να απορρίψει το αποτέλεσμα ή να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό, σταθμίζοντας τις υπηρεσιακές ανάγκες και το συμφέρον του Πανεπιστημίου, χωρίς να έχουν δικαίωμα αποζημίωσης όσοι πήραν μέρος σ' αυτόν.

3. Μετά την έκδοση κατακυρωτικής Απόφασης, ο εκμισθωτής καλείται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη γνωστοποίηση της κατακυρώσεως να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης και εάν δεν προσέλθει σ' αυτό το διάστημα κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτουσας υπέρ του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του στον διαγωνισμό (Άρθ.33 ΠΔ 715/79). Στην περίπτωση αυτή το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας προέρχεται εις μίσθωση ανάλογου μισθίου και άνευ διαγωνισμού, σε βάρος του μειοδότη, του τελευταίου υποχρεούμενου στην πληρωμή της τυχόν επιπλέον διαφοράς του μισθώματος, μέχρι λήξεως του, εις την Διακήρυξη ορισθέντος, χρόνου μισθώσεως και στην αποκατάστασή των, κατά τις περιστάσεις, προξενηθεισών στο Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας ζημιών, εκ της αθετήσεως της υποχρέωσης αυτού, προς υπογραφή της σύμβασης (κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 33 του 715/79).

4. Επιπλέον, ο εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει κατά τον συμφωνηθέντα χρόνο το ακίνητο στο Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας, σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης και του μισθωτηρίου συμβολαίου. Η παράδοση διενεργείται με σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής το οποίο συντάσσει η αρμόδια τριμελής Επιτροπή ελέγχου και παρακολούθησης της σύμβασης.



5. Η δια πρωτοκόλλου παράδοση-παραλαβή του μισθίου δεν απαλλάσσει τον Εκμισθωτή από την ευθύνη για ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα του μισθίου κατά τις περί μισθώσεως πράγματος διατάξεις του Αστικού Κώδικα. Στην περίπτωση κατά την οποία η ως άνω προθεσμία (παράδοσης του μισθίου) παρέλθει άπρακτη, ο μειοδότης εκμισθωτής κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτουσας υπέρ του Πανεπιστημίου Δυτ. Μακεδονίας της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής του μειοδότη στον διαγωνισμό.

6. Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας στην περίπτωση αυτή διατηρεί την ευχέρεια να προβεί στη μίσθωση αναλόγου μισθίου και άνευ διαγωνισμού σε βάρους του μειοδότη, του τελευταίου υποχρεούμενου στην πληρωμή της τυχόν επιπλέον διαφοράς του μισθώματος, μέχρι λήξεως του εις την Διακήρυξη ορισθέντος χρόνου μισθώσεως και στην αποκατάσταση των, κατά τις περιστάσεις, προξενηθεισών στο Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας ζημιών, εκ της αθετήσεως της υποχρέωσης αυτού για την παράδοση του ακινήτου, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

## ΑΡΘΡΟ 12

### ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Το μηνιαίο μίσθωμα, θα καταβάλλεται μετά την αφαίρεση κρατήσεων και τελών, που καθορίζονται από τους ισχύοντες νόμους για το Μ.Τ.Π.Υ. ή για άλλα Ταμεία, Οργανισμούς κ.λ.π, στο τέλος κάθε τριμηνίας.
2. Η εξόφληση θα γίνεται με έγγραφη εξοφλητική απόδειξη του εκμισθωτή.
3. Η μίσθωση δεν επηρεάζεται από ενδεχόμενη μεταβολή στο πρόσωπο του εκμισθωτή και συνεχίζεται με το νέο εκμισθωτή του ακινήτου. Τα μισθώματα καταβάλλονται από το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας στο νέο εκμισθωτή μόνο μετά την κοινοποίηση σε αυτό των απαραίτητων εγγράφων πιστοποίησης της μεταβολής.

## ΑΡΘΡΟ 13

### ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ-ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα της μονομερούς λύσεως της μισθώσεως, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3, του άρθρου 36, του Π.Δ. 715/79.
2. Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το Τμήμα ΙΙΙ κεφ. Α' του Π.Δ. 715/79.

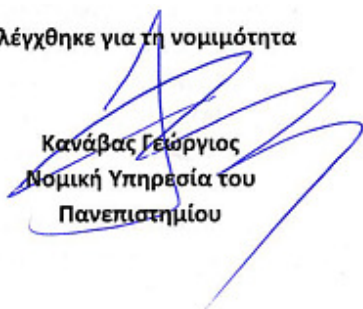
## ΑΡΘΡΟ 14

### ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Το κείμενο της διακήρυξης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου της παρούσας διαδικασίας στο οποίο τούτο στηρίζεται, εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές.
2. Ο εκμισθωτής αναφορικά με την σύμβαση, υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων της Κοζάνης.
3. Για την παραλαβή του ακινήτου ισχύ έχουν οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 715/1979. Κατά την παραλαβή θα συνταχθεί το σχετικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής.

4. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 715/79
5. Το Πανεπιστήμιο Δυτ. Μακεδονίας μπορεί να ζητήσει οποιοδήποτε δικαιολογητικό, εφόσον κατά την κρίση του κρίνεται απαραίτητο για τη διασφάλιση της διαδικασίας.
6. Η παρούσα διακήρυξη θα αναρτηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα του Ν 2741/99, και το υπ' αριθ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ. 4851/20-2-2008 έγγραφο του ΥΠΕΣΔΑ, στον δικτυακό τόπο του Παν/μίου Δυτ. Μακεδονίας ([www.uowm.gr](http://www.uowm.gr)).
7. Επίσης θα δημοσιευθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα του Π.Δ 715/79 σε δύο ημερήσιες εφημερίδες, μία στην Κοζάνη και μία στη Φλώρινα, από δυο φορές.
8. Ο εκμισθωτής επιβαρύνεται με τα έξοδα δημοσίευσης.
9. Στην περίπτωση που υπάρχουν επιπλέον διευκρινήσεις ή τροποποιήσεις που θα προκύψουν, θα δημοσιεύονται στον ίδιο δικτυακό τόπο και θα αποτελεί ευθύνη του ενδιαφερομένου να λάβει γνώση για αυτές.
10. Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμ. Προμηθειών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (αρμόδιος υπάλληλος κος Χαϊτίδης Γεώργιος, τηλ. 24610-68232, 68103, email: [ghaitidis@uowm.gr](mailto:ghaitidis@uowm.gr)).

Ελέγχθηκε για τη νομιμότητα

  
 Κανάβας Γεώργιος  
 Νομική Υπηρεσία του  
 Πανεπιστημίου

  
 Ο Αντιπρύτανης Οικονομικών,  
 Προγραμματισμού & Ανάπτυξης  
 Ιορδανίδης Γεώργιος