



ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΤΩΝ ΦΟΙΤΗΤΙΚΩΝ ΕΣΤΙΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ο παρών Κανονισμός εγκρίθηκε από τη Διοικούσα Επιτροπή του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας κατά τη Συνεδρία 21/19-11-2004, τροποποιήθηκε κατά τις Συνεδριάσεις 124/3-7-2012, 180/10-7-2012, 212/7-10-2013, 217/21-11-2013, 233/18-7-2014 και 244/4-12-2014. Η τελική έγκριση έγινε από τη Σύγκλητο αριθμ. συνεδρίασης, 21/22-6-2016

Κοζάνη 2016



Περιεχόμενα

Άρθρο 1 ^ο . Σκοπός – Γενικές Αρχές.....	3
Άρθρο 2 ^ο . Διοίκηση Φοιτητικών Εστιών.....	3
Άρθρο 3 ^ο . Λειτουργία - Αρμοδιότητες Εφορείας Φοιτητικών Εστιών.....	4
Άρθρο 4 ^ο . Προϋποθέσεις για την επιλογή των οικότροφων φοιτητών.....	5
Άρθρο 5 ^ο . Διαδικασίες και δικαιολογητικά επιλογής οικότροφων φοιτητών.....	5
Άρθρο 6 ^ο . Επιλογή οικότροφων φοιτητών.....	8
Α. Διαδικασία επιλογής.....	8
Β. Ανακοίνωση αποτελεσμάτων - Παραλαβή δωματίων - Διαμονή.....	10
Άρθρο 7 ^ο . Κατανομή δωματίων.....	12
Άρθρο 8 ^ο . Υποχρεώσεις οικότροφων φοιτητών.....	12
Άρθρο 9 ^ο . Λειτουργικές διαδικασίες.....	15
Άρθρο 10 ^ο . Μεταβατικές διατάξεις.....	16
Παραρτήματα.....	17
Παράρτημα 1 – Ιδιωτικό Συμφωνητικό.....	17
Παράρτημα 2 - Υπεύθυνη Δήλωση.....	19



Άρθρο 1^ο. Σκοπός – Γενικές Αρχές

1. Οι Φοιτητικές Εστίες του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (Φ.Ε.Π.Δ.Μ.) έχουν ως σκοπό:
 - α) τη βελτίωση των βιοτικών συνθηκών των φοιτητών του Ιδρύματος, με την εξασφάλιση της απαραίτητης υλικοτεχνικής υποδομής για τη στέγασή τους και
 - β) την κάλυψη αναγκών στέγασης προπτυχιακών φοιτητών.
2. Στις Φ.Ε.Π.Δ.Μ. γίνονται δεκτοί για διαμονή, προπτυχιακοί φοιτητές του Πανεπιστημίου, που σπουδάζουν μακριά από τον τόπο μόνιμης κατοικίας των οικογενειών τους. Το κύριο κριτήριο για την επιλογή και διαμονή σε δωμάτιο των Φοιτητικών Εστιών είναι η οικονομική και οικογενειακή κατάσταση των ενδιαφερομένων.
3. Προϋπόθεση για τη λειτουργία του θεσμού των Φοιτητικών Εστιών είναι η αποδοχή εκ μέρους των οικότροφων φοιτητών των όρων και διατάξεων του παρόντος εσωτερικού κανονισμού.

Άρθρο 2^ο. Διοίκηση Φοιτητικών Εστιών

1. Για την αποτελεσματικότερη οργάνωση του θεσμού της στέγασης, το συντονισμό των ενεργειών που απαιτούνται κάθε φορά για την αντιμετώπιση προβλημάτων και την ανάγκη ύπαρξης αντιπροσωπευτικού οργάνου διοίκησης των φοιτητικών εστιών, λειτουργεί η Εφορεία Φοιτητικών Εστιών, η οποία είναι 5μελής, ορίζεται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου και αποτελείται:
 - α) Από δύο (2) μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου, το ένα από τα οποία ορίζεται πρόεδρος
 - β) Από τον προϊστάμενο του Τμήματος Ακαδημαϊκών Θεμάτων του Πανεπιστημίου
 - γ) Από έναν (1) διοικητικό υπάλληλο του Πανεπιστημίου
 - δ) Από έναν (1) οικότροφο φοιτητή που προτείνεται από τους φοιτητικούς συλλόγους
2. Η θητεία των μελών της Εφορείας είναι διετής, πλην του ενός εκπροσώπου των φοιτητών, που είναι ετήσια.
3. Τη διοικητική υποστήριξη και τη φροντίδα για τα θέματα στέγασης των φοιτητών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας έχει το Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων, το οποίο είναι αρμόδιο για την προώθηση και διεκπεραίωση κάθε θέματος που αναφέρεται



στη στέγαση και στην εξασφάλιση των προϋποθέσεων λειτουργίας των φοιτητικών εστιών.

Άρθρο 3^ο. Λειτουργία - Αρμοδιότητες Εφορείας Φοιτητικών Εστιών

1. Η Εφορεία των Φοιτητικών Εστιών συνεδριάζει όταν υπάρχουν θέματα προς συζήτηση και εκτάκτως κατά την κρίση του Προέδρου.
2. Τα μέλη της Εφορείας δεν δικαιούνται αμοιβής ή αποζημίωσης για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις της Εφορείας. Οσοι όμως μετακινούνται εκτός της έδρας τους, δικαιούνται δαπάνες μετακίνησης και ημερήσια αποζημίωση.
3. Η Εφορεία Φοιτητικών Εστιών έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες, σύμφωνα με την αριθμ. 18/23-3-2016 συνεδρίαση της Συγκλήτου:

Η Εφορεία Φοιτητικών Εστιών εποπτεύει τη λειτουργία της φοιτητικής εστίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονία στη Φλώρινα. Στις αρμοδιότητες της Εφορείας περιλαμβάνονται:

- Φροντίζει σε συνεργασία με το Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων την ενημέρωση των φοιτητών σχετικά με τις δυνατότητες στέγασης που παρέχει το Ίδρυμα, τη λειτουργία των φοιτητικών εστιών και τις προϋποθέσεις.
- Ορίζει σε συνεργασία με τους διαμένοντες φοιτητές τα πλαίσια και τους κανόνες συλλογικής διαβίωσης στις φοιτητικές εστίες.
- Εισηγείται προτάσεις για την αναβάθμιση της ποιότητας των υπηρεσιών που παρέχει η εστία προς την Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων.
- Εισηγείται προτάσεις για τη διάθεση του ποσού που συγκεντρώνεται από τη χρηματική συμβολή των στεγαζομένων προς την Επιτροπή Φοιτητικών Θεμάτων.
- Επεμβαίνει και επισημάνει προβλήματα που αφορούν στη διαβίωση των φοιτητών που διαμένουν στην εστία, όπως προβλήματα συμπεριφοράς των ενοίκων, συντήρηση των κτιριακών εγκαταστάσεων, αποκατάσταση ζημιών κλπ.
- Επιβάλλει κυρώσεις στους οικότροφους φοιτητές σε περιπτώσεις παραβατικής συμπεριφοράς.
- Εισηγείται τροποποιήσεις για τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας των φοιτητικών εστιών.



- Εξετάζει σε συνεργασία με το Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων τις αιτήσεις και τις τυχόν ενστάσεις των φοιτητών και εισηγείται στη Σύγκλητο τους πίνακες με τους δικαιούχους.

Άρθρο 4^ο. Προϋποθέσεις για την επιλογή των οικότροφων φοιτητών

Για να συμπεριληφθεί κάποιος φοιτητής στη διαδικασία επιλογής, **πρέπει απαραίτητα να ικανοποιεί τις παρακάτω προϋποθέσεις:**

1. Να έχει υποβάλει την αίτησή του μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μέσα στις προθεσμίες που ορίζει η Διοίκηση του Πανεπιστημίου.
2. Να έχει την ιδιότητα του προπτυχιακού φοιτητή τόσο κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης όσο και κατά το διάστημα για το οποίο ζητείται δωμάτιο και η φοίτησή του να μην έχει υπερβεί το 4^ο έτος, όταν οι σπουδές είναι 8 εξάμηνα και το 5^ο έτος όταν οι σπουδές είναι 10 εξάμηνα.
3. Δεν έχουν εισαχθεί στο Πανεπιστήμιο με κατατακτήριες εξετάσεις ή δεν είναι πτυχιούχοι άλλης Ανώτατης Σχολής.
4. Φοιτητές που σπουδάζουν μακριά από τον τόπο μόνιμης διαμονής των γονέων τους και δε διαθέτουν οι ίδιοι ή οι γονείς τους ιδιόκτητη ή μισθωμένη κατοικία εντός των Δήμων, στους οποίους εδρεύουν τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.
5. Δεν έχει συμπληρώσει τον 25ο χρόνο της ηλικίας του με εξαίρεση, λόγω ιδιαιτερότητας στη διαδικασία εισαγωγής, των φοιτητών του τμήματος Εικαστικών και Εφαρμοσμένων Τεχνών. Για περιπτώσεις εξαίρεσης από το ηλικιακό όριο αποφασίζει η Σύγκλητος μετά από εισήγηση της Εφορείας.
6. Να μην έχει απομακρυνθεί από τις Φοιτητικές Εστίες με προηγούμενη πειθαρχική απόφαση της Εφορείας Φοιτητικών Εστιών.
7. Δεν προτίθεται να υποβάλλει αίτηση για μετεγγραφή σε άλλο Πανεπιστήμιο.

Άρθρο 5^ο. Διαδικασίες και δικαιολογητικά επιλογής οικότροφων φοιτητών

Οι φοιτητές του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας που ενδιαφέρονται να διαμείνουν στις Φοιτητικές Εστίες, υποβάλλουν μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες ηλεκτρονική αίτηση. Η υποβολή των δικαιολογητικών μαζί με την εκτυπωμένη ηλεκτρονική αίτηση γίνεται κάθε χρόνο στο Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας, για μεν τους φοιτητές παλαιών



ετών κάθε Ιούνιο, για δε τους πρωτοετείς και τους πρωτοετείς ειδικών κατηγοριών (π.χ. σοβαρές παθήσεις 5%) εντός των προθεσμιών εγγραφής που ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Οι ημερομηνίες αυτές είναι αποκλειστικές και εκπρόθεσμες αιτήσεις καθώς και αιτήσεις με ελλιπή δικαιολογητικά δεν γίνονται δεκτές.

Συμπληρωματικά μαζί με την αίτηση οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές υποβάλλουν και τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. **Αντίγραφο ηλεκτρονικής αίτησης** υπογεγραμμένη από το/τη φοιτητή/τρια.
2. **Βεβαίωση σπουδών** που χορηγείται από τη Γραμματεία του Τμήματος.
3. **Πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.**
4. **Αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος φόρου εισοδήματος του προηγούμενου οικονομικού έτους.** Οι φοιτητές που έχουν ατομικό εισόδημα θα πρέπει να προσκομίσουν το δικό τους εκκαθαριστικό σημείωμα και παράλληλα το οικογενειακό.
5. **Αντίγραφο της πρόσφατης φορολογικής δήλωσης των γονέων ή και του ίδιου,** εφόσον υποχρεούται να υποβάλλει δήλωση και ο ίδιος.

** Στις περιπτώσεις όπου οι ενδιαφερόμενοι και οι γονείς τους δεν είναι υποχρεωμένοι από το νόμο να υποβάλλουν δήλωση φορολογίας εισοδήματος, θα πρέπει αυτό να βεβαιώνεται από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να υποβάλλεται και βεβαίωση άλλης, κατά το νόμο αρμόδιας αρχής, από την οποία να προκύπτει το εισόδημα της οικογένειας τους κατά τον προηγούμενο χρόνο.*

6. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** που να αναφέρει:
 - α) τον τόπο μόνιμης κατοικίας των γονέων και τη μη κατοχή ιδιόκτητης ή μισθωμένης κατοικίας στην περιοχή του Δήμου Φλώρινας.
 - β) όλα τα στοιχεία που σας προσκομίζω είναι αληθή.

Για ειδικές περιπτώσεις (δικαιολογητικά ανά περίπτωση)

Κατατίθεται το αντίστοιχο από τα ακόλουθα δικαιολογητικά, εφόσον συντρέχει λόγος:

7. **Βεβαίωση σπουδών αδερφού/ής** που σπουδάζει σε άλλο Ανώτερο ή Ανώτατο Ελληνικό Εκπαιδευτικό Ιδρυμα που είναι μακριά από τον τόπο μόνιμης διαμονής των γονέων.
8. **Πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος** που αποδεικνύει την πολυτεκνική ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας.



9. **Βεβαίωση αδερφού** που υπηρετεί στρατιωτική θητεία και δεν μισθοδοτείται.
10. **Βεβαίωση ανεργίας**, από το υποκατάστημα του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) στα μητρώα του οποίου είναι εγγεγραμμένος ο ίδιος/η ίδια, οι γονείς του ή ο/η σύζυγός του.
11. **Αντίγραφο μισθωτηρίου**, σε περίπτωση που η οικογένεια καταβάλλει ενοίκιο για κύρια κατοικία.
12. **Πιστοποιητικό Υγειονομικής Επιτροπής**, σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας, το οποίο υφίσταται εν ισχύ κατά το έτος υποβολής της αίτησης.

Αν το Πιστοποιητικό Υγειονομικής Επιτροπής δεν διασαφηνίζει τα κινητικά προβλήματα, αλλά μόνο αναπηρία άνω του 67%, τότε συμπληρωματικά απαιτείται ιατρική γνωμάτευση από Δημόσιο Νοσοκομείο, με υπογραφή και σφραγίδα Διευθυντού είτε Κλινικής Ε.Σ.Υ. ή Εργαστηρίου ή Πανεπιστημιακού Τμήματος αντίστοιχα, που θα βεβαιώνει ότι η συγκεκριμένη αναπηρία που πιστοποιείται από την υγειονομική Επιτροπή προκαλεί ή συνδέεται με σοβαρά κινητικά προβλήματα.

Διευκρινήσεις:

1. Τα εκκαθαριστικά των φορολογικών δηλώσεων των ομογενών ή των Κύπριων φοιτητών θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρεται το είδος των εισοδημάτων (π.χ. μισθωτές υπηρεσίες, ελεύθερα επαγγέλματα, ενοίκια κ.λ.π.).
2. Στην περίπτωση που το εκκαθαριστικό δεν έχει ακόμη αποσταλεί στο δικαιούχο, πρέπει να κατατίθεται αντίγραφο της Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος, υπογεγραμμένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. και συνοδευόμενο από υπεύθυνη δήλωση ότι τα στοιχεία που αναγράφονται είναι ακριβή. Ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται σε αυτή την περίπτωση να προσκομίσει το εκκαθαριστικό μόλις το παραλάβει.
3. Όταν υπάρχουν εισοδήματα κυρίως από συντάξεις, για την κατάταξη των υποψηφίων σε μία από τις κατηγορίες του άρθρου 6 §1, θα υποβάλλεται και οποιοδήποτε επικυρωμένο στοιχείο, που να πιστοποιεί το επάγγελμα από το οποίο προέρχεται η σύνταξη.



4. Με απόφαση της Εφορείας Φοιτητικών Εστίων είναι δυνατή η κατά προτεραιότητα, με πρόταση στους πίνακες κατάταξης, στέγαση φοιτητών στις ακόλουθες ειδικές περιπτώσεις:

- α) Χρεοκοπία οικογένειας
- β) Θάνατος γονέα (αυτού που στηρίζει οικονομικά την οικογένεια)
- γ) Απόλυση γονέα
- δ) Υπαρξη Α.Μ.Ε.Α. στην οικογένεια
- ε) Οικονομική ζημιά στην οικογένεια από φυσικές καταστροφές

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την επίκληση μιας από τις παραπάνω ειδικές περιπτώσεις καθορίζονται κατά περίπτωση από την Εφορεία Φοιτητικών Εστίων.

Άρθρο 6^ο. Επιλογή οικότροφων φοιτητών

Α. Διαδικασία επιλογής

Η επιλογή των οικότροφων φοιτητών πραγματοποιείται από την Εφορεία Φοιτητικών Εστίων με κοινωνικοοικονομικά κριτήρια, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

1. Καταρχήν υπολογίζεται το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα του κάθε ενδιαφερόμενου. Ως ετήσιο οικογενειακό εισόδημα νοείται το συνολικό ετήσιο φορολογούμενο πραγματικό ή τεκμαρτό, αν είναι μεγαλύτερο του δηλωθέντος, καθώς και το απαλλασσόμενο ή φορολογούμενο με ειδικό τρόπο εισόδημα του φορολογούμενου, της συζύγου του και των τέκνων, που υπολογίζονται ως μέλη της οικογένειας, από κάθε πηγή.
2. Ακολουθεί υπολογισμός του αριθμού των μελών της οικογένειας του κάθε υποψηφίου. Ως μέλη λογίζονται οι γονείς και τα παιδιά που, σύμφωνα με το νόμο, περιλαμβάνονται στη φορολογική δήλωση των γονέων.
3. Με βάση τα στοιχεία των προηγούμενων παραγράφων (οικογενειακό εισόδημα και μέλη οικογένειας) υπολογίζεται το κατά κεφαλήν εισόδημα κάθε υποψηφίου, με διαίρεση του συνολικού οικογενειακού εισοδήματος δια του αριθμού των μελών της οικογένειάς του.
4. Το κατά κεφαλή αυτό εισόδημα, εφόσον συντρέχουν λόγοι, μειώνεται κατά τα ακόλουθα ποσοστά, στις εξής περιπτώσεις:
 - α) Κατά 10%, για κάθε γονέα ή αδερφό που έχει βεβαιωμένη αναπηρία σε ποσοστό 67% και άνω ή πάσχει από σοβαρή ασθένεια.



- β) Κατά 10%, για περιπτώσεις διαζευγμένων ή ανύπαντρων γονέων ή μονογονεϊκών οικογενειών.
- γ) Κατά 80%, αν ο φοιτητής είναι ορφανός από τον ένα (1) γονέα και κατά 100% αν είναι και από τους δύο (2) γονείς.
- δ) Κατά 30%, αν κάποιος υποψήφιος έχει προσωπικούς λόγους υγείας, βάση πιστοποιητικών δημόσιου νοσοκομείου.
- ε) Κατά 20% για κάθε αδερφό, ενεργό φοιτητή του πρώτου κύκλου σπουδών, όπως ορίζεται στο άρθρο 2 του ν.4009/2011 (Α 195), εφόσον δεν είναι ήδη κάτοχος πτυχίου, μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου, που σπουδάζει στο ίδιο ή σε άλλο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της χώρας που είναι μακριά από τον τόπο μόνιμης διαμονής των γονέων του.
- στ) Κατά 30% για κάθε παιδί πέρα από το τρίτο σε περιπτώσεις πολύτεκνων οικογενειών με περισσότερα από τρία παιδιά.
- ζ) Κατά 10% για κάθε αδερφό που υπηρετεί στρατιωτική θητεία και δεν μισθοδοτείται.
- η) Μέχρι 30% (κατά 5% για κάθε τρίμηνο ανεργίας του γονέα, μέχρι και το χρόνο κατάθεσης των δικαιολογητικών. Αν και οι δύο γονείς είναι άνεργοι τα ποσοστά αθροίζονται). Η ανεργία σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να αποδεικνύεται με εγγραφή στους καταλόγους του ΟΑΕΔ.
- θ) Μέχρι 20%, κατ' εκτίμηση της Εφορείας, για σεισμοπαθείς ή πληγέντες από άλλη θεομηνία, καθώς και για άλλους έκτακτους λόγους που βαρύνουν οικονομικά την οικογένεια. Η αντιμετώπιση αυτή ισχύει και στις περιπτώσεις που επλήγη η κύρια πηγή εισοδημάτων της οικογένειας (επιχείρηση, ζωικό ή φυτικό κεφάλαιο) υπό τον όρο ότι προσκομίζεται επαρκής απόδειξη περί τούτου.
- ι) Σε περίπτωση που η οικογένεια καταβάλλει ενοίκιο για κύρια κατοικία αφαιρείται από το συνολικό οικογενειακό εισόδημα το 20% του καταβαλλομένου ενοικίου. Σ' αυτήν την περίπτωση απαιτείται αντίγραφο του μισθωτηρίου συμβολαίου της κύριας κατοικίας.
5. Με βάση το κατά κεφαλή εισόδημα, όπως τελικά διαμορφώνεται κατά τα ανωτέρω, συντάσσονται πίνακες υποψηφίων κατά κατηγορία. Μετά την επεξεργασία των



στοιχείων προκύπτει τελικός πίνακας κατάταξης όπου αναγράφονται, κατά σειρά προτεραιότητας, τα ονόματα των δικαιούχων στέγασης φοιτητών.

6. Σε περίπτωση ισοδυναμίας δύο ή περισσότερων υποψηφίων της ίδιας κατηγορίας λαμβάνεται υπόψη η οικογενειακή κατάσταση, με προτεραιότητα στους ορφανούς φοιτητές και στη συνέχεια στους φοιτητές με τα περισσότερα μέλη στην οικογένειά τους. Αν και πάλι υπάρχει ισοδυναμία, η επιλογή γίνεται με κλήρωση.
7. Στις κατηγορίες των εισαγομένων με προβλεπόμενο σύστημα εισαγωγής διαφορετικό από αυτό των πανελληνίων εξετάσεων (π.χ. σοβαρές παθήσεις 5%, αλλοδαποί, κ.λ.π) Η Εφορεία Φοιτητικών Εστίων θα συνεκτιμά όλα τα στοιχεία της ατομικής και οικογενειακής τους κατάστασης καθώς και τις ακαδημαϊκές τους επιδόσεις και στη βάση αυτών θα καταρτίζει ξεχωριστό πίνακα προτεραιότητας για τις συγκεκριμένες κατηγορίες.
8. Επίσης, ξεχωριστός πίνακας προτεραιότητας καταρτίζεται για τους φοιτητές παλιών ετών και τους πρωτοετείς φοιτητές.
9. Από τους πίνακες αυτούς γίνονται δεκτοί για διαμονή όσοι αντιστοιχούν στον αριθμό δωματίων που αναλογικά έχουν διατεθεί σε κάθε κατηγορία. Οι υπόλοιποι θεωρούνται αναπληρωματικοί με τη σειρά αναγραφής τους στους πίνακες.

Διευκρινήσεις:

1. Αν κάποιος υποψήφιος ή οι γονείς του δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν φορολογική δήλωση, ή αν το κατά κεφαλήν εισόδημά τους είναι μικρότερο των 1.000,00€, τότε ως κατά κεφαλήν εισόδημα του υποψηφίου λαμβάνεται το ποσό των 1.000,00€.
2. Αν υπάρχει και ατομικό εισόδημα, τότε ως τελικό κατά κεφαλήν εισόδημα του υποψηφίου είναι το άθροισμα του ατομικού εισοδήματος και του 80% του κατά κεφαλήν οικογενειακού εισοδήματος.

B. Ανακοίνωση αποτελεσμάτων – Παραλαβή δωματίων - Διαμονή

1. Το Τμήμα Ακαδημαϊκών Θεμάτων ανακοινώνει μέχρι τέλη Ιουλίου τα ονόματα των φοιτητών, που επιλέγονται με την παραπάνω διαδικασία για τη χορήγηση δωματίου, αφού αξιολογηθούν οι αιτήσεις όλων των φοιτητών, τόσο αυτών που ήδη διαμένουν στις εστίες όσο και των υπολοίπων που ενδιαφέρονται να διαμείνουν στις εστίες το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Για τους πρωτοετείς φοιτητές τα αποτελέσματα της



- επιλογής ανακοινώνονται μέχρι τα τέλη Οκτωβρίου.
2. Ενστάσεις υποψηφίων για επανεξέταση στοιχείων που δεν υπολογίστηκαν ή δεν εκτιμήθηκαν σωστά, σύμφωνα με τον Κανονισμό, υποβάλλονται εντός πέντε (5) ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων. Οι περιπτώσεις αυτές εξετάζονται αμέσως και εντός πέντε (5) ημερών οι πίνακες επιλογής καθίστανται οριστικοί.
 3. Σε περίπτωση αποχώρησης με την έναρξη του εαρινού εξαμήνου δεν θα επιλέγεται φοιτητής από τον τελικό πίνακα κατάταξης.
 4. Η παράδοση των δωματίων γίνεται, σύμφωνα με τους οριστικούς πίνακες, από 1η Σεπτεμβρίου μέχρι και 30η Σεπτεμβρίου για τους παλαιούς φοιτητές και για τους πρωτοετείς μέσα σε 10 ημέρες από την επομένη ημέρα της ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων επιλογής. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος φοιτητής αδυνατεί να παραλάβει το δωμάτιο, εντός 10 ημερών, ενημερώνεται, με ευθύνη του, η Εφορεία Φοιτητικών Εστίων και το δωμάτιο δίνεται στον επόμενο αναπληρωματικό, σύμφωνα με τον τελικό πίνακα κατάταξης δικαιούχων.
 5. Η κατανομή των κλινών γίνεται με κλήρωση και όχι με σειρά κατάταξης.
 6. Η παραλαβή των δωματίων γίνεται από τους ίδιους τους δικαιούχους με την επίδειξη της αστυνομικής τους ταυτότητας.
 7. Αν ο φοιτητής που έχει επιλεγεί δεν προσέλθει μέσα στην καθορισμένη προθεσμία για την παραλαβή του δωματίου και δεν έχει ενημερώσει για κάποιο κώλυμα, θεωρείται ότι έπαψε να ενδιαφέρεται, οπότε χωρίς καμία ειδοποίηση το δωμάτιο δίνεται σε επιλαχόντα, σύμφωνα με τον τελικό πίνακα κατάταξης.
 8. Αλλαγές δωματίων μεταξύ των δικαιούχων ή μετακινήσεις σε κενά ή μη δωμάτια, δεν επιτρέπονται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον αποδεδειγμένα υπάρχουν λόγοι που επιβάλλουν την αλλαγή δωματίου, ο ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στην Εφορεία Φοιτητικών Εστίων και να ζητά την αλλαγή. Οι περιπτώσεις αυτές θα εξετάζονται από την Εφορεία Φοιτητικών Εστίων μετά την εισαγωγή στις Εστίες και των πρωτοετών φοιτητών.
 9. Η διάρκεια διαμονής των φοιτητών ως οικότροφων στις Φοιτητικές Εστίες λήγει στις 30 Ιουνίου κάθε χρόνο, δηλ. με τη λήξη του διδακτικού έτους. Τα παραπάνω χρονικά όρια υπολογίζονται από το έτος πρώτης εγγραφής, ανεξάρτητα αν κάποιος επιλέγεται ή όχι κάθε χρόνο για διαμονή σε δωμάτιο. Σε περίπτωση διακοπής των σπουδών για



εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων ή για σοβαρούς λόγους υγείας, ο χρόνος της διακοπής δεν υπολογίζεται για τη συμπλήρωση του παραπάνω ορίου, το οποίο αυξάνεται κατά το αντίστοιχο χρονικό διάστημα της διακοπής. Σε κάθε περίπτωση η διακοπή θα βεβαιώνεται από τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος.

10. Οικότροφοι φοιτητές, μπορούν να παραμείνουν στις Φοιτητικές Εστίες με τις ίδιες προϋποθέσεις και μετά τις 30 Ιουνίου, μέχρι την ημερομηνία ορκωμοσίας των πτυχιούχων/διπλωματούχων του τμήματος, εφόσον το πρόγραμμα σπουδών απαιτεί την παρουσία τους στο Πανεπιστήμιο (Εργαστήρια, Σεμινάρια ή Ασκήσεις του Τμήματος τους). Η περίπτωση αυτή πρέπει να βεβαιώνεται με έγγραφο της γραμματείας του τμήματος.

Άρθρο 7^ο. Κατανομή δωματίων

Η Σύγκλητος με την έγκριση του παρόντος οδηγού αποφάσισε την κατανομή των διαθέσιμων κλινών της Φοιτητικής Εστίας στην Φλώρινα ως εξής:

- α) 21 κλίνες διατίθενται για τους **φοιτητές παλιών ετών**
- β) 11 κλίνες διατίθενται για τους **πρωτοετείς φοιτητές**, από τις οποίες οι 2 κλίνες διατίθενται για **πρωτοετείς φοιτητές ειδικών κατηγοριών** (σοβαρές παθήσεις, αλλοδαποί, αθλητές). Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν δικαιούχοι φοιτητές ειδικών κατηγοριών οι κλίνες αυτές πληρώνονται από πρωτοετείς φοιτητές
- γ) 2 κλίνες για φιλοξενούμενους **φοιτητές προγραμμάτων κινητικότητας** (π.χ. ERASMUS). Σε περίπτωση που δεν προβλέπεται φιλοξενία αλλοδαπών φοιτητών από τα προγράμματα κινητικότητας των τμημάτων οι κλίνες αυτές διατίθενται στους φοιτητές των παλαιών ετών.

Η ανωτέρω κατανομή δύναται να τροποποιηθεί με απόφαση της Συγκλήτου, μετά από εισήγηση της Εφορείας Φοιτητικών Εστιών.

Άρθρο 8^ο. Υποχρεώσεις οικότροφων φοιτητών

1. Με την εισαγωγή του στις Φοιτητικές Εστίες ο οικότροφος φοιτητής αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους και τις διατάξεις του Κανονισμού Λειτουργίας των Φοιτητικών Εστιών.



2. Κάθε οικοτρόφος φοιτητής υπογράφει Ιδιωτικό Συμφωνητικό με το Πανεπιστήμιο, στο οποίο αναφέρονται οι υποχρεώσεις, που αναλαμβάνει έναντι του Πανεπιστημίου (Παράρτημα 1).
3. Κάθε οικοτρόφος φοιτητής υπογράφει μία υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνει ποια αντικείμενα παρέλαβε μαζί με την παραλαβή του δωματίου (Παράρτημα 2).
4. Κάθε οικοτρόφος φοιτητής ανεξάρτητα από την κατηγορία στην οποία ανήκει και τον τρόπο με τον οποίο έλαβε το δωμάτιο, καταβάλλει **με την υπογραφή του συμφωνητικού ποσό 100,00€**, ως συμμετοχή στη δαπάνη των φοιτητών εστιών και το οποίο χρησιμοποιείται για την αποκατάσταση ζημιών/καταστροφών (εξαιρούνται βλάβες/καταστροφές λόγω χρήσης ή φθοράς) που δημιουργούνται με ευθύνη του οικοτρόφου φοιτητή ή απώλεια αντικειμένων. Η εκτίμηση του ύψους των ζημιών ή απωλειών καθορίζεται από την Εφορεία.
5. Φοιτητές που αποχωρούν στα μέσα του εξαμήνου οφείλουν να καταβάλουν το ελάχιστο ποσό της (για παράδειγμα φοιτητής που αποχωρεί στα μέσα του χειμερινού εξαμήνου οφείλει να πληρώσει 50€).
6. Οικότροφοι φοιτητές που δεν είναι συνεπείς με τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, οφείλουν να εγκαταλείψουν το χώρο των Φοιτητικών Εστιών, μετά από έγγραφη ενημέρωσή τους από την Εφορεία Φοιτητικών Εστιών. Επίσης χάνουν, για ένα χρόνο, το δικαίωμα επιλογής τους για διαμονή στις Φοιτητικές Εστίες.
7. Οι επί πτυχίω οικοτρόφοι φοιτητές θα πρέπει να προσκομίζουν στη Γραμματεία του Τμήματος τους βεβαίωση ότι έχουν εξοφλήσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς τις Φοιτητικές Εστίες για να μπορέσουν να ορκιστούν ως πτυχιούχοι.
8. Απαγορεύεται η εκμίσθωση, υπενοικίαση ή παραχώρηση των δωματίων των Φοιτητικών Εστιών σε τρίτους ή μη δικαιούχους φοιτητές. Οι παραβάτες απομακρύνονται άμεσα από τις Φοιτητικές Εστίες και στο μέλλον δεν θα γίνεται δεκτή αίτησή τους για διαμονή στις Φοιτητικές Εστίες. Στην περίπτωση αυτή η Εφορεία παραδίδει το δωμάτιο σε άλλο δικαιούχο φοιτητή με βάση τον πίνακα που έχει καταρτιστεί κατά το αρχικό στάδιο επιλογής. Εάν ο αποδέκτης παραχώρησης δωματίου με τρόπο που δεν προβλέπει ο Κανονισμός είναι φοιτητής, θα αποκλείεται και σ' αυτόν το δικαίωμα να μείνει μελλοντικά σε δωμάτιο των Φοιτητικών Εστιών.



9. Οι Οικότροφοι φροντίζουν για την καθαρή εμφάνιση του δωματίου τους και των κοινοχρήστων χώρων. Επίσης, οι οικότροφοι υποχρεούνται να τηρούν τους κανόνες καλής συμβίωσης, επιδεικνύοντας διάθεση σεβασμού και μη ενόχλησης των συγκατοίκων. Ετσι θα πρέπει να γνωρίζουν ότι οι ώρες από 15.00 μέχρι 17.30 καθώς επίσης και από 22.00 μέχρι 08.00 είναι ώρες κοινής ησυχίας, τις οποίες θα πρέπει να σέβονται απόλυτα.
10. Οι οικότροφοι φοιτητές που απουσιάζουν από τις Φοιτητικές Εστίες για τις διακοπές Χριστουγέννων ή Πάσχα ή για άλλους λόγους, πρέπει να ενημερώνουν τον υπεύθυνο των Φοιτητικών Εστιών (διοικητικός υπάλληλος του ιδρύματος).
11. Σε περίπτωση απουσίας από τις Φοιτητικές Εστίες για διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών πρέπει να ενημερώνεται οπωσδήποτε η Εφορεία Φοιτητικών Εστιών.
12. Στο χώρο των Φοιτητικών Εστιών προστατεύεται η ελεύθερη πολιτική και συνδικαλιστική έκφραση και δράση των φοιτητών. Οι οικότροφοι φοιτητές κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στις Φοιτητικές Εστίες έχουν την ευθύνη για την κοινωνική, πολιτιστική, πνευματική και ανθρώπινη λειτουργία του χώρου.
13. Απαγορεύεται, από τα δωμάτια και κοινόχρηστους χώρους, η αφαίρεση των επίπλων και λοιπών αντικειμένων που παραλήφθηκαν από τους φοιτητές, καθώς και οποιαδήποτε αλλαγή στην επίπλωση.
14. Η σύντομη φιλοξενία (αποκλειστικά συγγενικών προσώπων) επιτρέπεται μόνο μετά από ειδική άδεια της Εφορείας Φοιτητικών Εστιών.
15. Ο οικότροφος φοιτητής οφείλει, αφού ενημερωθεί νωρίτερα, να θέτει το δωμάτιό του στην διάθεσή της Τεχνικής Υπηρεσίας, για αποκατάσταση φθορών ή εκτέλεση επισκευών στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Φοιτητικών Εστιών. Σε περίπτωση προγραμματισμένων εργασιών συντήρησης/επισκευής οι οικότροφοι φοιτητές ενημερώνονται με ανακοίνωση που αναρτάται στους κοινόχρηστους χώρους των Φοιτητικών Εστιών.
16. Οι οικότροφοι φοιτητές οφείλουν να προστατεύουν την περιουσία και τα υλικά των Φοιτητικών Εστιών. Σε περίπτωση ζημιάς ή υλικής απώλειας με υπαιτιότητα του οικότροφου φοιτητή η αποκατάσταση των ζημιών γίνεται σε βάρος αυτού.



17. Οικότροφοι φοιτητές που για οποιοδήποτε λόγο δε χρησιμοποιούν το χώρο που τους έχει παραχωρηθεί, ως δικαιούχοι στέγασης στις εστίες, οφείλουν να ενημερώσουν την Εφορεία Φοιτητικών Εστιών.
18. Σε περίπτωση που υποπέσει στην αντίληψη της Εφορείας Φοιτητικών Εστιών περίπτωση δέσμευσης χώρου, χωρίς αποδεδειγμένη διαμονή του δικαιούχου φοιτητή στις Εστίες, ο φοιτητής απομακρύνεται άμεσα από τις Φοιτητικές Εστίες.
19. Συνίσταται να αποφεύγεται η φιλοξενία κατοικίδιων ζώων στις φοιτητικές εστίες.
20. Τα Μέλη της Εφορείας έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα δωμάτια των οικότροφων για έλεγχο, μετά από σχετική ανακοίνωση που αναρτάται στους κοινόχρηστους χώρους των Φοιτητικών Εστιών.

Άρθρο 9^ο. Λειτουργικές διαδικασίες

1. Σε περίπτωση κατά την οποία κάποιος από τους οικότροφους δημιουργεί προβλήματα συμπεριφοράς, τότε ανάλογα με τη σοβαρότητα του προβλήματος, προβλέπεται:
 - α) προφορική παρατήρηση, ή
 - β) έγγραφη προειδοποίηση, ή
 - γ) απομάκρυνση από τις Φοιτητικές Εστίες
2. Οι οικότροφοι φοιτητές απομακρύνονται, άμεσα, από τις Φοιτητικές Εστίες, στις παρακάτω περιπτώσεις:
 - α) Όταν χάνουν για οποιοδήποτε λόγο την ιδιότητα του φοιτητή
 - β) Δεν συμπεριλαμβάνονται στις καταστάσεις δικαιούχων στέγασης που ανακοινώνονται ετησίως.
 - γ) Δεν εκπληρώνουν, όπως προβλέπεται από τον Κανονισμό, τις υποχρεώσεις τους και δεν τηρούν τους ανωτέρω κανόνες χρήσης των Φοιτητικών Εστιών.
 - δ) Εκμισθώνουν ή παραχωρούν σε τρίτους το δωμάτιο τους. Στην περίπτωση αυτή έχει τις ίδιες συνέπειες και ο φοιτητής που δέχεται την εκμίσθωση ή παραχώρηση του δωματίου.
 - ε) Έχουν σημειώσει κλοπές ή έχουν προξενήσει αδικαιολόγητες φθορές στο δωμάτιό τους ή στους κοινόχρηστους χώρους των Φοιτητικών Εστιών.
3. Αρμόδια και υπεύθυνη για την εφαρμογή των μέτρων αυτών (κρίση και απόφαση ανάλογα με τη βαρύτητα της ενέργειας) είναι η Εφορεία Φοιτητικών Εστιών, η οποία



σε ακραίες περιπτώσεις μπορεί να παραπέμψει τα οποιαδήποτε σοβαρά θέματα στην Σύγκλητο του Πανεπιστημίου. Τα Μέλη της Εφορείας έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα δωμάτια των οικότροφων για έλεγχο, μετά από σχετική προειδοποίηση.

4. Οικότροφοι φοιτητές που απομακρύνονται από τις Φοιτητικές Εστίες με εισήγηση της Εφορείας και έγκριση της Συγκλήτου, δεν μπορούν να φιλοξενηθούν ξανά σε αυτές.

Άρθρο 10°. Μεταβατικές διατάξεις

Ο παρών κανονισμός φοιτητικών εστιών εφαρμόζεται από το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017.



Παραρτήματα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1. ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ

Κοζάνη,

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας εκπροσωπούμενο νομίμως απ' τον Πρύτανη και ο/η φοιτητής/τρια ΤΟΥ με ΑΔΤ του Τμήματος του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας συμφωνούν και αποδέχονται τα ακόλουθα:

1. Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας έχει στην πλήρη κυριότητα, νομή και κατοχή του το κτιριακό συγκρότημα των Φοιτητικών Εστιών της στο οποίο ανήκει και το φοιτητικό διαμέρισμα με τα στοιχεία, αποτελούμενο από κύριο δωμάτιο, κοινόχρηστο λουτρό και αποχωρητήριο με πλήρη τα είδη υγιεινής, την αναγκαία επίπλωση απαρτιζόμενη από (βλ. συνημμένη δήλωση παραλαβής ειδών), ηλεκτρική και υδραυλική εγκατάσταση.
2. Το διαμέρισμα αυτό, του οποίου οι εγκαταστάσεις, ο εξοπλισμός και η επίπλωση είναι σήμερα σε άριστη κατάσταση και λειτουργία, παραχωρείται απ' τον πρώτο συμβαλλόμενο, ως εκπρόσωπο του Πανεπιστημίου, στον δεύτερο των συμβαλλομένων με τους ακόλουθους όρους:
3. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος οφείλει να καταβάλλει το ποσό των 100,00€ για την παραμονή του στο παραχωρούμενο διαμέρισμα, ως συμμετοχή στη δαπάνη λειτουργίας των Φ. Κ. Π. Δ. Μ, σύμφωνα με την αριθμ. 233/18-7-2014 απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής. Η καταβολή του ποσού γίνεται στην Εθνική Τράπεζα και οι φοιτητές προσκομίζουν το απόκομμα πληρωμής.
4. Το διαμέρισμα παραχωρείται για περίοδο, η οποία ξεκινά την 1η Σεπτεμβρίου του έτους και λήγει την 30η Ιουνίου του έτους
5. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος οφείλει να χρησιμοποιεί το διαμέρισμα, τις εγκαταστάσεις του και τα πράγματα που υπάρχουν σ' αυτό, με τη μέγιστη δυνατή επιμέλεια, ώστε να μη προκαλούνται ζημιές και φθορές. Απαγορεύεται γενικά κάθε μεταβολή στο παραχωρούμενο διαμέρισμα. Με την ίδια επιμέλεια υποχρεούται να χρησιμοποιεί τους κοινόχρηστους χώρους και τα κοινής χρήσεως πράγματα του όλου συγκροτήματος των Φ.Κ.Π.Δ.Μ. Απαγορεύεται ιδιαίτερα η γραφή λέξεων και η σχεδίαση παραστάσεων στους τοίχους, η τοποθέτηση καρφίδων, η επικόλληση φωτογραφιών ή άλλων εντύπων σ' αυτούς με τρόπο που προξενεί ζημία στους τοίχους και τα έπιπλα και η κατά οποιοδήποτε τρόπο ρύπανση του διαμερίσματος, των επίπλων κλπ. αντικειμένων αυτού και των κοινοχρήστων χώρων και πραγμάτων των Φ.Κ.Π.Δ.Μ. Ειδικότερα ο δεύτερος συμβαλλόμενος οφείλει να διατηρεί καθαρό και ευπρεπισμένο το διαμέρισμά του, να ενημερώνει την Εφορεία Φοιτητικών Εστιών κατά την αναχώρησή του απ' το παραχωρούμενο διαμέρισμα, παραδίδοντας το κλειδί του και να ενημερώνει για κάθε άλλη απουσία του (διακοπές Χριστουγέννων, Πάσχα, εκδρομές ή οποιαδήποτε άλλη απουσία, διάρκειας μεγαλύτερης των είκοσι τεσσάρων ωρών).



6. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος θα χρησιμοποιεί το δωμάτιο για να κατοικεί ο ίδιος και να μελετά σ' αυτό. Αυτονόητο είναι επίσης, ότι απαγορεύεται η παραχώρηση της χρήσης του ή η φιλοξενία οποιουδήποτε τρίτου κατά οποιονδήποτε τρόπο. Επισκέψεις τρίτων στις Φ.Κ.Π.Δ.Μ. προς συνάντηση ενοίκων ή επικοινωνία των ενοίκων μεταξύ τους μπορεί να γίνονται εφ' όσον δεν παρενοχλούν άλλους οικότροφους. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποκαταστήσει κάθε βλάβη ή φθορά, που θα προκληθεί στους χώρους ή πράγματα των Φ.Κ.Π.Δ.Μ. από πρόσωπα, που αυτός προσκάλεσε ή ήλθαν προς συνάντησή του.
7. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος οφείλει να συμπεριφέρεται κόσμια, και να μη προκαλεί κατά οποιονδήποτε τρόπο ενόχληση στους λοιπούς οικότροφους, το κάθε κατηγορίας προσωπικό των Φ.Κ.Π.Δ.Μ. και τα μέλη της Διοίκησης. Οφείλει επίσης να ενημερώνει τη Δ/ση των Φ.Κ.Π.Δ.Μ. σε περίπτωση ασθένειας του ίδιου ή σε περίπτωση, που θα περιέλθει σε γνώση του, ότι άλλος ένοικος οικότροφος πάσχει από μεταδοτικό νόσημα.
8. Η Εφορεία Φοιτητικών Εστιών έχει υποχρέωση να ελέγχει σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή αν το δωμάτιο χρησιμοποιείται αποκλειστικά από τον δικαιούχο και να επισκέπτεται το παραχωρούμενο διαμέρισμα, προκειμένου να ελέγχει την τήρηση των όρων της συμφωνίας αυτής ή να προβεί σε επισκευές ή άλλες αναγκαίες ρυθμίσεις στους χώρους και τις εγκαταστάσεις του παραχωρούμενου διαμερίσματος.
9. Ο δεύτερος συμβαλλόμενος έλαβε πλήρη γνώση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των Φ.Κ.Π.Δ.Μ. και δηλώνει, ότι αποδέχεται πλήρως τους όρους και τις διατάξεις του και κάθε τυχόν τροποποίησή τους στο μέλλον. Επίσης δέχεται ότι η παροχή της χρήσης του διαμερίσματος και των κοινόχρηστων χώρων των Φ.Κ.Π.Δ.Μ. δεν έχει χαρακτήρα ιδιωτικού δικαίου, αλλά παροχής δημοσίου δικαίου, σύμφωνα με τις διατάξεις των Πανεπιστημιακών νόμων (αρθρ. 29 Ν. 1268/1982, αρθρ. 8 Ν. 1771/1988, αρθρ. 31 και 49 Ν. 1404/1983). Κάθε παράβαση των όρων της συμφωνίας αυτής συνεπάγεται τη άμεση αποβολή του δεύτερου συμβαλλόμενου απ' τη χρήση του παραχωρούμενου διαμερίσματος και τον αποκλεισμό του στο μέλλον να επανεγκατασταθεί σε διαμέρισμα των Φ.Κ.Π.Δ.Μ. Η αποβολή διατάσσεται με πράξη της Εφορείας των Φ. Κ. η οποία είναι αμετάκλητη και άμεσα εκτελεστή.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

Ο ΟΙΚΟΤΡΟΦΟΣ ΦΟΙΤΗΤΗΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	Εφορεία Φοιτητικών Εστιών Φλώρινας						
Ο – Η Ονομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Παρέλαβα, ως δικαιούχος στέγασης, μονόκλινο κρεβάτι στο δωμάτιο με αριθμό , καθώς και τα παρακάτω αντικείμενα, για τα οποία το χρονικό διάστημα που θα διαμένω στην Εστία θα είμαι υπεύθυνος για τη χρήση τους και θα αποκαταστήσω οποιαδήποτε φθορά ή απώλειά τους:

1. Ένα στρώμα
2. Μία ντουλάπα εντοιχισμένη (κοινόχρηστο/ατομικό)
3. Ένα γραφείο (κοινόχρηστο/ατομικό)
4. Ράφια κουζίνας (κοινόχρηστο/ατομικό)
5. Μία καρέκλα
6. Καλάθι αχρήστων
7. Βούρτσα καθαρισμού τουαλέτας
8. Νιπτήρας (κοινόχρηστο/ατομικό)
9. Ντουζ (κοινόχρηστο/ατομικό)
10. Καθρέφτης (κοινόχρηστο/ατομικό)
11. Ένα κλειδί της πόρτας του δωματίου (κοινόχρηστο/ατομικό)
12. Ένα κουρτινόξυλο (κοινόχρηστο/ατομικό)

Ημερομηνία:20.....

Ο – Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.